

Aeroporto di Thiene “Arturo Ferrarin”



Regolamento di Scalo

Edizione	13/12/16
Revisione	0

INTENZIONALMENTE BIANCA

Note di versione:

Rispetto alla versione precedente, "Regolamento di Scalo – Ed.", sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

-

INDICE

Capitolo 1 PREMESSA

- 1.1 Definizioni pag 11
- 1.2 Informazioni pag 12
- 1.3 Aggiornamento e diffusione pag 13
- 1.4 Normativa di riferimento pag 13
- 1.5 Ordinanze in vigore pag 14

Capitolo 2 ASPETTI GENERALI

- 2.1 Finalità ed oggetto del documento pag 16
- 2.2 Struttura pag 16
- 2.3 Sanzioni pag 17

Capitolo 3 CARATTERISTICHE DELL'AEROPORTO ed OPERATIVITA'

- 3.1 Caratteristiche aeroporto pag 19
- 3.2 Operazioni di volo pag 19
- 3.3 Decollo ed atterraggio pag 19
 - 3.3.1 Alianti pag 19
 - 3.3.2 Paracadutisti pag 20
 - 3.3.3 Attività VDS (Volo da Diporto o Sportivo) pag 20
 - 3.3.4 Attività Elicotteri pag 20
- 3.4 Aeromodelli e APR pag 20
- 3.5 Operazioni al di fuori dei giorni e degli orari di attività pubblicati pag 20
- 3.6 Operazioni VFR notturno pag 21
- 3.7 Rifornimento carburante pag 21
- 3.8 Chiusura dell'Aeroporto pag 22

Capitolo 4 SOGGETTI OPERANTI E COMPETENZE

- 4.1 Generalità pag 24
- 4.2 Soggetti operanti pag 25
- 4.3 Funzioni ATS pag 25
- 4.4 Gestore Aeroportuale pag 25
- 4.5 Presidio sanitario pag 26
- 4.6 Antincendio pag 26
- 4.7 Autorità di Polizia pag 26

Capitolo 5 SECURITY e SAFETY

- 5.1 Definizioni pag 28
- 5.2 Security pag 28
 - 5.2.1 Procedure di accesso delle persone nell'area lato volo (Air side) pag 28
 - 5.2.2 Procedure di accesso mezzi nelle aree riservate alle operazioni di volo pag 28
 - 5.2.3 Circolazione delle persone pag 29
 - 5.2.3.1 Accesso pag 29
 - 5.2.3.2 Tipologia di tessera di identificazione/permesso pag 29
 - 5.2.3.3 Rilascio delle tessere pag 29
 - 5.2.3.4 Limitazioni pag 30
 - 5.2.3.5 Revoca pag 30
 - 5.2.4 Circolazione dei mezzi pag 30
 - 5.2.4.1 Accesso pag 30

- 5.2.4.2 Schede apertura/chiusura cancelli pag 31
 - 5.2.5 Misure di sicurezza minime pag 31
- 5.3 SAFETY pag 34
 - 5.3.1 Operazione degli aeromobili pag 34
- 5.4 NOTAM (Notice To Airmen) pag 34
 - 5.4.1 Procedure per la richiesta di emissione NOTAM pag 34
- 5.5 Aree e percorsi degli automezzi pag 35
 - 5.5.1 Assicurazioni pag 35
 - 5.5.2 Sosta pag 35
 - 5.5.3 Patenti e Abilitazioni pag 36
 - 5.5.4 Mezzi speciali pag 36
 - 5.5.5 Regole generali pag 36
 - 5.5.6 Parcheggio automezzi pag 37
- 5.6 Area di manovra pag 37
- 5.7 Hangar ed infrastrutture pag 37
- 5.8 Sicurezza del volo pag 38
- 5.9 Tutela ambiente pag 38

CAPITOLO 6 GESTIONE EMERGENZE

- 6.1 Definizione pag 40

CAPITOLO 7 DISPOSIZIONE DI CARATTERE GENERALE E NORME TRANSITORIE FINALI

- 7.1 Divieto di fumo pag 43
- 7.2 Esercizio della caccia pag 43

- 7.3 Accesso agli animali pag 43
- 7.4 Vigilanza sul rispetto e sulla attuazione del Regolamento di Scalo pag 43
- 7.5 Inosservanza del Regolamento di Scalo pag 43

CAPITOLO 8 ALLEGATI

- 8.1 Modulo richiesta ad operare al di fuori degli orari pubblicati pag 45
- 8.2 Modulo comunicazione movimenti (in formato .xls) pag 46
- 8.3 Elenco Soggetti pag 47

Capitolo 1

Premessa

1.1 Definizioni

Area di movimento - parte dell'aeroporto destinata ai movimenti al suolo degli aeromobili, comprendente l'area di manovra ed i piazzali di sosta.

Area di manovra - parte dell'aeroporto utilizzata dagli aeromobili per il decollo, l'atterraggio ed i movimenti al suolo connessi con dette operazioni, esclusi i piazzali di sosta.

Area operativa - quella parte di air side dove vengono applicati controlli volti ad assicurare che nessuna persona o veicolo non autorizzato possa accedere alla stessa.

Piazzale aeromobili o piazzale - area destinata alla sosta degli aeromobili per le operazioni di sbarco, imbarco e rifornimento. Comprende le piazzole di sosta e le vie di circolazione di piazzale.

Vie di rullaggio – Specifico percorso al suolo su un aerodromo, preparato per il rullaggio degli aeromobili e che collega più zone dell'aeroporto.

Strada perimetrale - strada adiacente la recinzione aeroportuale destinata alla circolazione dei veicoli di servizio.

Veicoli di servizio e mezzi speciali - veicoli e mezzi operativi - anche trainati - in disponibilità agli Enti o Società che esplicano sull'aeroporto, in modo continuativo, attività connesse con l'esercizio del trasporto aereo e che possono circolare nelle aree interne aeroportuali.

Gestore aeroportuale - ente responsabile della gestione e dello sviluppo dell'attività aeroportuale, compresi gli aspetti concernenti la progettazione, la realizzazione, l'adeguamento e la manutenzione delle infrastrutture strumentali all'esercizio di tali attività.

1.2 Informazioni

Il soggetto responsabile della redazione, dell'aggiornamento e della distribuzione del presente Regolamento di Scalo è il gestore aeroportuale:

Aeroporto di Thiene s.r.l. Unipersonale

Via Prà Novei , 12

36016 Thiene (VI)

Tel +39 0445-362723

Fax +39 0445-2633018

e-mail: info@aeroportothiene.it

Pec: aeroportothiene@legalmail.it

Il Regolamento di Scalo viene adottato con ordinanza dalla Direzione Aeroportuale dell'ENAC competente per territorio:

ENAC - Ente Nazionale per l'Aviazione Civile

Direzione Aeroportuale Nord Est

Viale Galileo Galilei, 16/1

30173 Venezia Tessera

Telefono +39 041-2605701

Telefax +39 041-2605711

E-mail: nordest.apr@enac.gov.it

Pec: protocollo@pec.enac.gov.it

La Direzione Operazioni competente per territorio è:

ENAC - Ente Nazionale per l'Aviazione Civile

Direzione Operazioni Nord

Ufficio Operazioni Venezia

Viale Galileo Galilei, 16/1

30173 Venezia Tessera

Telefono +39 041-2606702

Telefax +39 041-2606701

E-mail: operazioni.venezia@enac.gov.it

Pec: protocollo@pec.enac.gov.it

1.3 Aggiornamenti e diffusione

Il Regolamento è soggetto ad aggiornamenti in funzione dell'emanazione di nuove norme o della necessità di adozione di nuove procedure relative ai processi disciplinati dallo stesso.

Le modifiche del documento saranno apportate da Aeroporto di Thiene s.r.l. Unipersonale e verranno evidenziate con una bordatura come quella che accompagna questa parte di testo.

Sulla base degli specifici obblighi contenuti nel Regolamento, tutti i Soggetti che operano in ambito aeroportuale si impegnano a formare/divulgare, istruire il proprio personale sul contenuto/disposizioni del Regolamento stesso, sull'esigenza del rispetto delle regole stabilite e sulle conseguenze derivanti dalla loro inosservanza, garantendo l'esercizio delle loro attività secondo le prescrizioni del Regolamento.

Il Regolamento viene diffuso a cura di Aeroporto di Thiene s.r.l. Unipersonale a tutti i Soggetti aeroportuali pubblici e privati operanti nell'Aeroporto di Thiene, secondo una lista di distribuzione che ne individua i destinatari ufficiali.

Gli aggiornamenti al presente Regolamento di Scalo, una volta approvati, vengono trasmessi a tutti gli interessati affinché li recepiscano.

Modifiche non significative dal punto di vista operativo (quali aggiornamento di numeri telefonici, correzione di refusi tipografici e simili) saranno apportate dal Gestore Aeroportuale direttamente nel Regolamento e comunicate alla Direzione Aeroportuale Nord Est.

Il Gestore Aeroportuale, a seguito della adozione del Regolamento di Scalo, avrà cura di notificare disposizioni e procedure agli Operatori aeroportuali, anche attraverso strumenti informatici che forniscano valida attestazione di ricezione.

1.4 Normativa di riferimento

- Codice della Navigazione;
- Legge 25 marzo 1985, n.106 - Disciplina del volo da diporto o sportivo.
- D.P.R. 133 del 09 luglio 2010 – Disciplina del volo da diporto o sportivo;
- D.lgs 213 del 02 maggio 2006 – Segnalazione di taluni eventi nel settore dell'aviazione civile;
- Regolamento ENAC per la Costruzione ed Esercizio degli Aeroporti;
- Circolare ENAC APT 19 del 26 ottobre 2005 - Regolamento di Scalo per gli aeroporti;
- Circolare ENAC OPV 19 del 10 gennaio 2006 - Manifestazioni aeree;

- Circolare ENAC SEC-06 del 15 maggio 2013 - Programma per la sicurezza degli aeroporti minori e delle aree delimitate.
- Regolamento ENAC "Disciplina generale della protezione antincendio per gli aeroporti di aviazione generale e le aviosuperfici".

1.5 Ordinanze in vigore

Le Ordinanze in vigore per l'aeroporto di Thiene sono consultabili:

- 1) presso gli uffici ENAC della Direzione Aeroportuale Nord-Est;
- 2) sul sito ufficiale dell'ENAC, www.enac.gov.it.

Capitolo 2

Aspetti Generali

2.1 Finalità ed oggetto del documento

Il presente Regolamento di Scalo per l'aeroporto di Thiene "Arturo Ferrarin" è stato predisposto e redatto dall' Aeroporto di Thiene s.r.l. Unipersonale ai sensi dell'art. 699 del codice della Navigazione ed in coerenza con la Circolare ENAC APT-19 del 26 ottobre 2005, per le parti applicabili.

Il Regolamento è adottato dalla Direzione Aeroportuale Nord-Est tramite Ordinanza, che lo rende cogente rispetto alla comunità aeroportuale.

Tutti gli operatori devono garantire l'esercizio delle loro attività secondo le previsioni dello stesso.

Le finalità del regolamento sono:

- disciplinare le attività operative, a garanzia del loro regolare svolgimento, nel rispetto degli standard di servizio stabiliti della legislazione vigente ed a tutela della sicurezza;
- regolamentare l'utilizzo, da parte di tutti gli operatori aeroportuali, degli spazi, delle infrastrutture e dei servizi aeroportuali assicurando che l'accesso e l'uso delle infrastrutture avvenga secondo criteri trasparenti, obiettivi e non discriminatori da parte degli operatori aeroportuali;
- precisare le modalità tramite le quali le infrastrutture e gli impianti vengono messi a disposizione degli utilizzatori;
- evidenziare gli specifici obblighi per tutti i soggetti che operano in aeroporto;
- vigilare sul rispetto delle normative di security, safety, tutela dell'ambiente, tutela della salute dei lavoratori.

Ai soggetti operanti in aeroporto è attribuita la piena responsabilità delle loro azioni e delle conseguenze derivanti. I soggetti devono garantire l'esercizio dell'attività secondo le prescrizioni del Regolamento.

2.2 Struttura

Il Regolamento di Scalo si articola in Capitoli e Paragrafi

Ogni pagina del presente regolamento reca l'indicazione di:

- Edizione
- Revisione
- Data inizio validità.

2.3 Sanzioni

Tutti i Soggetti che svolgono le proprie attività nell'Aeroporto di Thiene sono tenuti al rispetto del presente Regolamento e saranno soggetti a sanzioni specificamente previste in caso di inosservanza o inadempimento.

L'inosservanza alle disposizioni del presente Regolamento di Scalo è soggetta alle sanzioni a norma degli artt.1174 e 1175 del Codice della Navigazione, oltre alle eventuali sanzioni specifiche previste relativamente alla tipologia dell'inosservanza a norme generali

Capitolo 3

Caratteristiche dell'Aeroporto ed Operatività'

3.1 Caratteristiche dell'Aeroporto

L'aeroporto di Thiene è un aeroporto civile di proprietà del comune di Thiene, aperto al traffico aereo turistico comunitario autorizzato dalla Società Aeroporto Thiene s.r.l.

- Indicatore di località (ICAO): LIDH
- Coordinate (ARP): 45°40'32"N 011°29'47"E
- Elevazione: 335FT
- Codice di riferimento dell'Aeroporto: 2B
- Classificazione spazio aereo: G
- WI: Milano FIR
- Traffico consentito: VFR comunitario diurno e VFR notturno elicotteri
- Distanza dalla città: 8 km

3.2 Operazioni di volo

Le caratteristiche delle infrastrutture, degli impianti e dell'organizzazione dell'Aeroporto di Thiene "Arturo Ferrarin" sono pubblicate su AIP AD 2 LIDH.

L'aeroporto Thiene è provvisto di un'area parcheggio velivoli composto da sette posti individuabili da appositi segnali verticali ed orizzontali.

Prima di iniziare il rullaggio dal parcheggio al punto di attesa, il pilota ha l'obbligo di stabilire il contatto con il servizio radio o, qualora quest'ultimo non fosse previsto, effettuare delle chiamate all'aria.

3.3 Decolli ed atterraggi

Le operazioni di decollo, atterraggio e rullaggio vengono effettuate sotto la responsabilità del pilota ai comandi o dell'istruttore in caso di allievo a bordo.

Il pilota è responsabile della separazione a terra ed in volo con altri aeromobili o eventuali ostacoli nonché del parcheggio, della scelta e dello stazionamento nelle apposite aree adibite a tale scopo.

3.3.1 Alianti

Dopo l'atterraggio gli alianti sono tenuti a liberare la pista nel più breve tempo possibile.

Il parcheggio alianti è consentito a non meno di 30 metri dal bordo pista, lasciando comunque libera la via di rullaggio per altri aeromobili che intendono decollare.

3.3.2 Paracadutisti

Il velivolo adibito al lancio paracadutisti deve comunicare all'aria il lancio almeno tre minuti prima del lancio stesso riportando la quota.

Immediatamente dopo aver effettuato il lancio, il pilota deve comunicare all'aria sulla frequenza di Thiene il lancio avvenuto.

Il velivolo lancio paracadutisti non può procedere all'atterraggio sino a che tutti i paracadutisti non abbiano toccato il suolo.

Dopo l'atterraggio i paracadutisti sono tenuti a liberare la pista e la striscia di sicurezza nel più breve tempo possibile.

3.3.3 Attività VDS (Volo da Diporto o Sportivo)

Presso l'aeroporto di Thiene "Arturo Ferrarin" è consentita l'attività di volo VDS avanzato, con pilota VDS avanzato.

La conduzione dei voli avviene in conformità alle prescrizioni del D.P.R. 133 del 09.07.2010 - disciplina del volo da diporto o sportivo.

L'attività di volo VDS non avanzato non è consentita, ad esclusione dell'attività della scuola di volo VDS locale autorizzata.

3.3.4 Attività Elicotteri

Gli elicotteri, che devono seguire le regole generali di circuito di traffico valide per tutti gli aerei di aviazione generale, per entrare in pista ed uscire dalla pista in uso devono effettuare un percorso di 90° rispetto alla piazzola di sosta.

Devono, inoltre evitare la messa in moto degli elicotteri quando il flusso d'aria può causare danni ad altri velivoli o persone.

3.4 Aeromodelli e APR

L'attività aeromodellistica e di aerei a pilotaggio remoto all'interno del sedime aeroportuale ed entro un raggio di 5 km non è consentita.

3.5 Operazioni al di fuori dei giorni e degli orari di attività pubblicati

E' assolutamente vietato operare, per chiunque, ad aeroporto chiuso.

Per operare al di fuori dei giorni e degli orari pubblicati in AIP, è necessario contattare telefonicamente la società di Gestione Aeroportuale al numero 0445-362723, almeno

quattro ore prima del previsto arrivo o decollo (vedi AIP 2 LIDH 1-1). E' necessario far pervenire via fax, al numero +39 0445-1633018, modulo compilato e firmato per la richiesta ad operare al di fuori degli orari pubblicati in AIP, oppure inviare richiesta via email all'indirizzo info@aeroportothiene.it.

Il Gestore Aeroportuale, previa verifica della disponibilità del servizio antincendio, potrà autorizzare, a sua discrezione, ad operare il richiedente nelle modalità e nei modi concordati: tale autorizzazione verrà confermata al richiedente via telefono, via fax o via e-mail. In attesa della risposta da parte del Gestore Aeroportuale, per il richiedente è assolutamente vietato operare, al di fuori dei giorni e degli orari di attività pubblicati.

In allegato modulo per la "richiesta ad operare al di fuori degli orari pubblicati".

3.6 Operazioni VFR notturno

Il VFR notturno è previsto solo per gli elicotteri

L'area atterraggio elicotteri è individuata con le seguenti coordinate geografiche 45°40'43"N 011°29'42"E e consiste in un cerchio di 4 metri di diametro con superficie in cemento.

3.7 Rifornimento carburanti

Presso l'aeroporto di Thiene è presente il servizio di rifornimento carburanti tipo AVGAS 100LL, SSP, JET A/1.

Il servizio di stoccaggio, movimentazione e di rifornimento di combustibile per aviazione è gestito da Aeroporto Thiene s.r.l., nel rispetto di tutte le norme e regolamenti vigenti. Le operazioni di rifornimento carburante devono essere effettuate rispettando gli standard di sicurezza e le normative applicabili nonché le procedure eventualmente più restrittive richieste dalle società operanti presso l'aeroporto.

3.8 Chiusura dell'aeroporto

La chiusura dell'aeroporto viene richiesta dal Gestore Aeroportuale, attraverso la procedura di emissione di NOTAM, all'ENAC. L'aeroporto risulterà chiuso a tutto il traffico aereo solo ad effettiva emissione del NOTAM. In caso di chiusura totale o parziale dello scalo, a seguito di disposizioni motivate dell'ENAC o in caso di giustificato motivo e/o a discrezione del Gestore Aeroportuale, nessun soggetto potrà avanzare nei confronti del Gestore o dell'ENAC, pretese di indennizzo o risarcimento alcuno per la mancata messa a disposizione degli impianti, infrastrutture, beni e servizi aeroportuali.

Capitolo 4

Soggetti Operanti e Competenze

4.1 Generalità

L'aeroporto di Thiene è privato ed opera sotto la giurisdizione dell'ENAC Direzione Aeroportuale Nord Est, secondo le previsioni del Codice della Navigazione, dei regolamenti e circolari ENAC. Tutti i soggetti che svolgono attività nell'aeroporto ed occupano spazi e/o manufatti devono essere autorizzati dalla Società Aeroporto di Thiene s.r.l.

Le infrastrutture a gli impianti aeroportuali dovranno essere usati in modo proprio, esclusivamente per gli scopi a cui sono destinati, tenendo conto delle relative specificità e rischi e delle limitazioni derivanti dal fatto di operare in area aeroportuale, senza provocare incidenti o danneggiamenti di qualsiasi tipo. Tutti i soggetti che operano in ambito aeroportuale sono direttamente responsabili per i danni arrecati a persone o cose in conseguenza di fatti ed omissioni connessi alla propria attività.

Tutti i soggetti che operano in ambito aeroportuale sono tenuti a stipulare adeguata copertura assicurativa per eventuali danni arrecati a persone o cose in conseguenza di fatti ed omissioni connessi alla propria attività.

Ciascun operatore aeroportuale è responsabile del possesso delle autorizzazioni ed abilitazioni previste dalla vigente normativa per il proprio personale ed è responsabile della formazione dello stesso relativamente al rispetto della normativa vigente e delle disposizioni del presente Regolamento di Scalo..

Chiunque abbia in uso aree aeroportuali a qualsiasi titolo dovrà porre in essere tutto quanto necessario per evitare "FOD Aeroportuale", anche con controlli e pulizie sistematiche, con particolare attenzione alle aree loro affidate ed alle loro adiacenze.

Tutti i Soggetti che operano sull'aeroporto sono responsabili dell'applicazione delle disposizioni legislative in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), anche nell'eventualità di affidamento di lavori ad imprese appaltatrici e/o a lavoratori autonomi.

Ogni operatore aeroportuale segnala alla società Aeroporto di Thiene s.r.l. qualsiasi situazione di irregolarità o pericolo anche solo imminente, al fine di mettere in atto le necessarie azioni.

Ciascun datore di lavoro ha l'obbligo di valutare preventivamente i rischi per i propri lavoratori, informandoli e vigilando sulla loro attività.

4.2 Soggetti operanti

Vedasi allegato 8.3

4.3 Funzioni ATS

Non è previsto il servizio ATS.

E' assegnata una frequenza radio per esigenze dell'aviazione generale e altre attività presenti in aeroporto secondo quanto pubblicato in AIP sez. AD 2 LIDH 1-5.

4.4 Gestore Aeroportuale

La società di gestione Aeroporto di Thiene s.r.l. :

- Provvede alla verifica continua dell'agibilità delle infrastrutture di volo. Durante le operazioni di sfalcio erba che comportino l'utilizzo di uomini e mezzi sulla pista di volo e/o fasce di sicurezza è prescritta l'emissione di apposito NOTAM (sempre che tale attività non ricada al di fuori degli orari di apertura aeroporto come da AIP AD 2 LIDH 1-1)
- Raccoglie mensilmente i registri dei movimenti giornalieri degli operatori presenti in aeroporto
- Segnala immediatamente incidenti, inconvenienti gravi all'ENAC Direzione Aeroportuale Nord Est
- Verifica l'accesso di uomini e mezzi nell'area riservata alle operazioni di volo
- Riceve segnalazioni da soggetti privati operanti sull'aeroporto, che possono avere impatto sull'operatività o comportare riduzione del livello di servizio. Nei casi in cui ciò comporti necessità di emissione di apposito NOTAM, ne farà richiesta alla Direzione Aeroportuale Nord Est
- Tutte le associazioni, club e piloti privati con sede presso l'Aeroporto di Thiene hanno l'obbligo di comunicare entro il 10 di ogni mese al Gestore aeroportuale via e-mail (info@aeroportothiene.it) in formato .xls i movimenti effettuati indicandone:
 - data
 - nominativo aeromobile
 - pilota in comando
 - aeroporto di partenza
 - aeroporto di destinazione
 - orario di decollo

- orario di atterraggio

4.5 Presidio sanitario

L'aeroporto non è dotato di un Presidio Sanitario di primo intervento. Nel paese di Santorso è presente un presidio sanitario ASL n°4 tel. 118

4.6 Antincendio

Il presidio di primo intervento di soccorso antincendio aeroportuale è svolto dalla Società Aeroporto di Thiene s.r.l. nel rispetto del regolamento ENAC "Disciplina generale della protezione antincendio per gli aeroporti di aviazione generale e le aviosuperfici". La società Aeroporto di Thiene s.r.l. ha il compito di comunicare alla Direzione Aeroportuale Nord Est le eventuali variazioni del servizio rispetto a quanto pubblicato in AIP.

4.7 Autorità di polizia

Non presenti sull'aeroporto. Le competenze per la zona aeroportuale sono di:

- Polizia di Stato svolta dalla questura di Vicenza tel. +39 0444 33 75 11
fax +39 0444 33 77 90
- Carabinieri Comando Provinciale di Vicenza tel. 112
- Comando Stazione di Thiene tel. +39 0445 31 36 00

Capitolo 5

Security e Safety

5.1 DEFINIZIONI

- per **security**, si intende il complesso di misure e risorse volte a prevenire e/o a

fronteggiare atti d'interferenza illecita nei confronti del sistema di Aviazione Civile nel trasporto aereo nel sedime aeroportuale

- per **safety** si intende il complesso di misure e risorse di natura tecnica volte a garantire il mantenimento di condizioni oggettive di sicurezza delle infrastrutture, degli impianti, degli aeromobili

5.2 Security

5.2.1. Procedure di accesso delle persone nell'area lato volo (air side)

L'accesso alle aree lato volo dell'aeroporto, riservate alle operazioni di volo, è vietato a chiunque non sia:

- Personale ENAC, munito di tessera personale di riconoscimento rilasciata dall'Ente
- Forze dell'ordine, muniti di tessera personale di riconoscimento rilasciata dai vari Enti
- Personale dell'Agenzia delle Dogane nello svolgimento dei compiti d'Istituto, munito di tessera personale di riconoscimento rilasciata dalla medesima Agenzia;
- Funzionari dell'Agenzia Nazionale Sicurezza Volo, muniti di tessera personale di riconoscimento rilasciata dalla medesima Agenzia;
- Personale degli Enti interessati alle emergenze;
- Titolari di licenza o attestato di volo, sempre accompagnato da documento di identità con fotografia
- Operatori aventi titolo, accreditati dalla Società Aeroporto di Thiene s.r.l.

5.2.2 Procedure di accesso mezzi nelle aree riservate alle operazioni di volo

L'accesso alle aree riservate alle operazioni di volo è vietato a tutti i mezzi tranne:

- Mezzi ENAC
 - Mezzi delle Forze dell'Ordine nell'espletamento delle attività d'istituto
 - Mezzi di soccorso
 - Mezzi in attività di manutenzione accreditati dalla Società Aeroporto di Thiene s.r.l.
- Secondo specifiche procedure nel rispetto della safety aeroportuale

5.2.3 Circolazione delle persone

5.2.3.1 Accesso

L'accesso alle aree operative dell'aeroporto di Thiene è rigorosamente vietato a chiunque non sia in possesso dell'autorizzazione del Gestore aeroportuale. Nello specifico l'accesso all'area di movimento è concesso, a discrezione del Gestore, ai piloti, agli addetti ai lavori che operano in ambito aeroportuale, ai responsabili dei club presenti in aeroporto e/o, sempre sotto la responsabilità dei medesimi, alle persone che esplicano attività complementari per loro nome e conto. Mentre l'accesso all'area di manovra è consentito solo agli operatori antincendio e al personale addetto all'assistenza degli alianti nello svolgere le loro mansioni.

5.2.3.2 Tipologia di Tessera di Identificazione/permesso

Sono previste due tipologie di Tessere di Identificazione, accordate dal Gestore aeroportuale a persone, enti o società che operano in ambito aeroportuale o, sempre sotto la responsabilità degli stessi, a persone che operano per loro conto.

- Tessera permanente: concesso a coloro che per motivi operativi agiscono all'interno del sedime aeroportuale, tenendo conto delle limitazioni relative al tipo di intervento;
- Tessera temporanea: concesso a coloro che per un periodo di tempo limitato necessitano di entrare all'interno dell'aeroporto per motivi di carico-scarico merci, assistenza tecnica o manutenzione provenienti dall'esterno. Possono essere giornalieri, con validità ventiquattro ore o valevoli da uno a quarantacinque giorni per interventi più lunghi.

5.2.3.3 Rilascio delle Tessere

La richiesta, per l'ottenimento delle Tessere in questione, deve essere inoltrata al Gestore Aeroportuale, il quale, valutata l'idoneità e a sua discrezione, dopo aver registrato le generalità dell'individuo richiedente, concederà l'autorizzazione.

5.2.3.4 Limitazioni

Tutte le persone che, a qualsiasi titolo, ai sensi dei precedenti articoli, hanno libero accesso alle aree operative, potranno accedere alle zone consentite limitatamente al settore nel quale debbono recarsi per motivi di lavoro e soltanto per il tempo necessario

all'espletamento delle proprie funzioni. E' comunque vietata, in tutto il comprensorio aeroportuale, la permanenza a quelle persone che, isolatamente od in gruppo, su veicoli o meno, rechino con la loro presenza o comportamento, manifesto pregiudizio alla regolarità ed alla sicurezza dell'attività aeroportuale. La Tessera è personale e non cedibile, nemmeno provvisoriamente. La proprietà della Tessera rimarrà in capo alla società di gestione dell'Aeroporto di Thiene.

5.2.3.5 Revoca

Il Gestore Aeroportuale, in ogni momento e per ragioni motivate, potrà revocare o sospendere il permesso di accesso tramite comunicazione verbale o scritta anche in formato elettronico. In questo caso l'utente deve riconsegnare al più presto la Tessera al personale aeroportuale.

5.2.4 Circolazione dei mezzi

5.2.4.1 Accesso

L'accesso nelle aree operative è rigorosamente vietato a tutti gli automezzi che non siano VEICOLI DI SERVIZIO, operanti in ambito aeroportuale, e cioè:

- impiegati in operazioni di soccorso o antincendio;
- mezzi autorizzati all'assistenza alianti.

L'autorizzazione all'accesso alle aree operative dell'aeroporto, limitatamente alle zone specifiche in cui si deve agire e per il tempo necessario, è rilasciato solo dal Gestore Aeroportuale. Chi ha la necessità di accedere con VEICOLI NON DI SERVIZIO, ossia quelli che operano occasionalmente nelle aree aeroportuali, deve richiedere l'autorizzazione al gestore aeroportuale, specificando i motivi della richiesta, il periodo di tempo e l'area in cui si deve recare.

5.2.4.2 Schede apertura/chiusura dei cancelli

La Tessera di Identificazione aeroportuale può essere utilizzata anche per l'apertura dei cancelli di accesso alle aree aeroportuali. La tessera aprirà solo i cancelli per i quali

l'operatore è stato autorizzato all'accesso dalla società di gestione.

La richiesta per l'ottenimento delle Tessere in questione seguirà le norme come dagli articoli precedenti.

La Tessera è personale e non cedibile, nemmeno provvisoriamente. La proprietà della stessa rimarrà in capo alla società di gestione dell'Aeroporto di Thiene.

Ogni abuso e/o utilizzo fraudolento della Tessera comporterà l'immediato ritiro e/o blocco del medesimo. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, debbono considerarsi abusi ai sensi di cui sopra: a) l'utilizzo della tessera a fini di contraffazione o l'emissione di duplicati non autorizzati; b) l'utilizzo o il tentativo di utilizzo di un unico permesso da parte di più persone.

5.2.5 Misure di Sicurezza Minime

Di seguito sono riportate tutte le misure di sicurezza, secondo quanto indicato nel modulo B dell'allegato 3B della Circolare dell'ENAC Sec-06 del 15 maggio 2013.

F02 - Scheda di Sicurezza dei soggetti/Enti aeroportuali

Ciascun ente, operatore e soggetto che svolge attività sull' aeroporto deve redigere una scheda che descriva, in modo conciso, gli elementi e precauzioni di sicurezza adottate e le responsabilità interne da sottoporre alla Direzione Aeroportuale Nord-Est per il tramite del gestore aeroportuale, società Aeroporto di Thiene s.r.l.

La scheda dovrà riportare anche i recapiti di persone che abbiano un coinvolgimento sulle attività aeroportuali in caso di eventi di security, identificando e descrivendo, altresì, le azioni e le procedure di emergenza da porre in essere in caso di incidenti di sicurezza, come ad esempio un allarme bomba, l'identificazione di accessi non autorizzati, atti di pirateria aerea reale o tentata, sabotaggio di aeromobili o delle installazioni aeroportuali, oggetti/ordigni sospetti o non identificati, etc.

F03 - Programma di Monitoraggio Aeroportuale della Conformità

In aggiunta al controllo interno effettuato dai singoli enti, operatori e soggetti che hanno redatto e presentato una Scheda di Sicurezza, la Direzione Aeroportuale Nord-Est condurrà una visita di monitoraggio, in base a frequenze prestabilite.

F09 - Procedure di chiusura edifici, manufatti, porte e varchi aeroportuali

In linea di principio, l'accesso ad edifici, manufatti ed il passaggio attraverso varchi e porte è riservato a chi ha ragioni operative e legittime. Per quanto riguarda gli edifici e manufatti dell'aeroporto, essi devono essere chiusi a chiave o lucchetto o con altro dispositivo di serratura negli orari di non operatività, al pari delle porte e varchi non utilizzati. Negli orari notturni ovvero di chiusura dell'aeroporto, tale misura deve essere implementata nei confronti di tutti gli edifici e manufatti, varchi e porte che consentano accesso in airside o comunque nelle aree operative dell'aeroporto. Apposita gestione delle chiavi ovvero dei dispositivi di riapertura, sblocco delle combinazioni, etc., deve essere implementata, limitando al massimo il numero dei soggetti in possesso degli strumenti e delle credenziali di apertura, e prevedendo periodica sostituzione e/o cambio delle serrature/combinazioni.

F11 - Procedure di challenging

La creazione ed il mantenimento di un ambiente sicuro e maggiormente resistente a potenziali interferenze illecite si realizza anche attraverso la diffusione ed il consolidamento di una cultura di security, laddove ogni singolo individuo ed ogni entità è conscia del proprio ruolo attivo che svolge non solo applicando misure fisiche di sicurezza, ma anche implementando comportamenti volti ad individuare anomalie e situazioni inconsuete e/o sospette.

Tale costante attenzione e vigilanza da parte di tutti coloro che operano nell'ambiente aeroportuale, quindi, deve risultare in un primo livello di azione che gli operatori aeroportuali dovrebbero compiere nei confronti dell'anomalia. Tale azione nel campo dell'aviation security è definita "*challenging*". Esempi di *challenging* sono:

- avvicinare una persona non conosciuta che circola in una zona dove non dovrebbe trovarsi(esempio un hangar di manutenzione aeromobile e chiedere di identificarsi);
- individuare persone non conosciute all'interno degli spazi di propria competenza e chiedere loro di identificarsi.

L'implementazione del *challenging* assume un'importanza ed una valenza rilevante soprattutto in ambienti come gli Aeroporti minori laddove non sono applicate (o lo sono in misura minore) le norme comuni di aviation security (controllo accessi, screening delle persone e degli oggetti, controllo dei veicoli) e quindi dove, in ragione di tali esenzioni, viene a mancare l'azione di controllo ed individuazione che è invece applicata sugli altri

aeroporti nazionali.

Specifiche istruzioni dovranno essere inserite nella scheda di sicurezza predisposta dagli operatori.

F19 - Protezione aeromobili

Gli aeromobili parcheggiati presso l'aeroporto devono essere mantenuti protetti contro le interferenze illecite.

Pertanto tutti i soggetti che svolgono attività di aviazione generale o che hanno l'uso di aree di parcheggio o di ricovero aeromobili, devono assicurare che:

- gli aeromobili siano chiusi a chiave e che le chiavi siano custodite in un luogo sicuro, accessibile solo alle persone autorizzate dal proprietario o esercente dell'aeromobile;
- sia predisposto e tenuto aggiornato l'elenco delle persone autorizzate ad accedere agli aeromobili affidati in custodia nonché, per gli Aero Club e le Scuole di Volo, l'elenco dei soci e degli istruttori che hanno diritto ad utilizzare gli aeromobili;
- le scuole di volo devono tenere un elenco aggiornato degli allievi;
- il trasporto di persone a bordo degli aeromobili da parte degli Aero Club e delle Scuole di Volo, può avvenire solo se le stesse sono personalmente conosciute dal socio o da un responsabile della scuola di volo;
- l'utilizzo degli aeromobili da parte dei piloti esterni è consentito solo a persone note e, comunque, devono essere autorizzate da un responsabile dell'Aero Club o della Scuola di Volo;
- è fatto obbligo di riportare in un apposito registro i dati personali dei piloti, nel rispetto delle norme sulla privacy;
il suddetto registro deve essere disponibile al personale ispettivo ENAC che opera in conformità al Programma Nazionale di Controllo della Qualità;
- la scheda di sicurezza delle società di lavoro aereo e degli altri soggetti che sono tenuti a redigerla, deve comprendere le misure attuate per la protezione degli aeromobili ed i mezzi utilizzati.

F20 - Hangar per ricovero aeromobili

In alternativa e/o in aggiunta al punto F19 relativamente al requisito della protezione e

chiusura degli aeromobili, gli aeromobili possono essere ricoverati all'interno di hangar mantenuti chiusi e protetti da accessi non autorizzati, avendo cura di adottare le medesime prescrizioni del punto F19 in ordine alla gestione delle chiavi.

5.3 Safety

5.3.1 Operazioni degli aeromobili

Tutte le operazioni di volo devono avvenire nel rispetto della normativa applicabile e delle caratteristiche operative dell'aeroporto pubblicate su AIP Italia ed è responsabilità del Pilota/Operatore Aereo verificare la compatibilità delle infrastrutture con le caratteristiche e le prestazioni dell'aeromobile impiegato.

L'accesso ai piazzali o aree tecniche è consentito soltanto ai piloti ed operatori accreditati, con il divieto di avvicinarsi ad aeromobili con eliche, rotori e motori in moto.

L'accesso nell'area di manovra e nelle strip di sicurezza annesse è strettamente consentito ad operatori accreditati, che svolgono operazione connesse alle infrastrutture di volo, previo accurato accertamento di assenza di traffici di aeromobili sia al suolo che in avvicinamento e contatto radio con la biga, quando disponibile.

5.4 Notam (Notice To AirMen)

Ogni variazione di qualsiasi natura a modifica di quanto pubblicato su A.I.P., "installazione, condizione e variazione di qualsiasi servizio, assistenza aeronautica, procedura o pericolo", deve essere tempestivamente comunicato alla Direzione Aeroportuale Nord-Est per la richiesta di emissione di notam.

5.4.1 Procedura per la richiesta di emissione dei Notam

Durante la settimana lavorativa tutti i soggetti interessati sono tenuti ad inviare alla Direzione Aeroportuale Nord-Est la richiesta scritta di emissione notam.

Fuori dagli orari di servizio della Direzione Aeroportuale Nord-Est potrà essere richiesta esclusivamente l'emissione di notam per situazioni o eventi di natura straordinaria e/o che possono avere rilevanza per la sicurezza delle operazioni di volo. Oltre alla comunicazione scritta, in detti casi, la richiesta di emissione di Notam dovrà pervenire anche telefonicamente al Funzionario reperibile della Direzione Aeroportuale Nord-Est, al fine di

consentirgli di approvarne il contenuto ed autorizzarne l'emissione all'ENAV.

5.5 Aree e percorsi degli automezzi

La circolazione e la sosta sul piazzale aeromobili dei veicoli autorizzati, dovrà essere limitata ad effettive esigenze di servizio per le sole aree interessate e per il tempo strettamente necessario alla prestazione.

5.5.1 Assicurazioni

Con esclusione degli automezzi di servizio dell'ENAC e degli Enti di Stato, ciascun veicolo autorizzato a circolare nelle aree di movimento dovrà essere assicurato per la responsabilità civile, conformemente a quanto disposto dalla Legge 24.12.69 n° 990 e successive modifiche.

I mezzi non compresi nel paragrafo precedente, per avere l'autorizzazione ad accedere alle zone interne, dovranno essere assicurati con i seguenti massimali:

- autocarri di massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5t che operano in zona operativa, di manovra e movimento: 10 milioni di euro;
- autovetture che operano in zona operativa, di manovra e movimento: 6 milioni di euro.

Qualora l'accesso sia richiesto per motivi oggettivamente urgenti e la polizza assicurativa non sia adeguata ai requisiti di cui sopra, la copertura degli stessi sarà a carico della Società o Ente che ne fa richiesta in solido con l'assicurato. In tal caso il richiedente dovrà curare l'accompagnamento del veicolo nella zona di intervento.

5.5.2 Sosta

E' fatto assoluto divieto di lasciare in sosta nell'area di movimento qualsiasi mezzo che possa causare intralcio o impedimento al movimento degli aeromobili o degli altri veicoli, ad esclusione dei mezzi antincendio in dotazione all'aeroporto che possono sostare, se necessario, all'interno del sedime aeroportuale seguendo le norme di sicurezza previste.

I mezzi autorizzati dovranno accedere e sostare solo ed esclusivamente nelle zone di propria pertinenza e specificate nella autorizzazione rilasciata dalla Gestore Aeroportuale e per il tempo strettamente necessario per l'adempimento delle esigenze alla base della

stessa autorizzazione. E' rigorosamente vietato lasciare incustoditi veicoli di ogni tipo sul piazzale o, comunque, in posizione tale da costituire pericolo o intralcio per il rullaggio degli aeromobili. E' vietato ingombrare i piazzali e le vie di scorrimento con attrezzature o materiali di qualsiasi genere.

5.5.3 Patenti e abilitazioni

I conducenti dei veicoli di servizio, dovranno essere muniti della patente di guida valida per la categoria alla quale il veicolo appartiene ed eventualmente del certificato di abilitazione professionale, in conformità alle norme sulla disciplina della circolazione stradale.

5.5.4 Mezzi speciali

I conducenti delle macchine operatrici e dei mezzi speciali, non muniti di targa, dovranno essere muniti, oltre che della patente almeno di categoria " B " in corso di validità, anche di uno specifico attestato rilasciato dalla società di appartenenza, certificante l'abilitazione degli stessi alle operazioni aeroportuali.

La continua e piena efficienza delle macchine operatrici e dei mezzi speciali non muniti di targa, deve essere garantita dall'ente o società che ne ha la proprietà o l'uso, secondo le norme vigenti che ne regolano l'utilizzo.

5.5.5 Regole Generali

E' fatto obbligo, ai conducenti di tutti i veicoli e mezzi, di:

- tenere una velocità non superiore ai 30 km orari sulla viabilità ordinaria e 10 km in prossimità degli aeromobili o del transito dei passeggeri;
- dare precedenza in ogni caso, sul piazzale e sull'area di movimento, agli aeromobili, anche se trainati, e ai mezzi o veicoli con luce lampeggiante attivata;
- tenere una condotta di guida tale che, in qualsiasi condizione di tempo e di visibilità, i veicoli non costituiscano un pericolo per la sicurezza delle persone o delle cose, o causa d'intralcio alla circolazione degli aeromobili e degli altri veicoli;
- rispettare la segnaletica aeroportuale.

5.5.6 Parcheggio automezzi

Tutti sono tenuti a rispettare la segnaletica presente. Gli automezzi e motocicli a chiunque

appartenenti non possono parcheggiare entro l'Area operativa aeroportuale ma nelle sole zone destinate al pubblico segnalate da appositi cartelli. Negli spazi dedicati potranno parcheggiare esclusivamente i veicoli ai quali gli stessi sono stati riservati.

5.6 Area di manovra

L'accesso all'area di manovra è consentito esclusivamente ai mezzi di soccorso e a quelli di servizio in caso di necessità.

5.7. Hangar ed infrastrutture

Una copia delle chiavi di qualsiasi struttura immobiliare posta all'interno del sedime aeroportuale di Thiene deve essere depositata presso gli uffici operativi della società dell'aeroporto e disponibile per interventi di emergenza.

Gli hangar dovranno essere tenuti chiusi a chiave in assenza del personale di servizio all'interno degli stessi. Detti hangar dovranno avere obbligatoria copertura assicurativa contro i danni dell'incendio, scoppio e simili rischi per adeguato valore. Copia del certificato assicurativo e dei relativi premi annui dovranno essere messi a disposizione della Soc. Aeroporto S.r.l.

E' fatto assoluto divieto:

- effettuare il rifornimento di carburante all'interno di hangar;
- custodire carburante o sostanze infiammabili all'interno degli hangar;
- effettuare manutenzioni all'interno di hangar se non la semplice ispezione giornaliera.

Sono esclusi dal divieto gli hangar in possesso dei requisiti tecnici previsti dai VVF e ENAC per operazioni di regolare riparazione, manutenzione e revisione dei velivoli.

5.8 Sicurezza del lavoro

Tutti i soggetti che operano nell'aeroporto di Thiene devono assicurare l'osservanza da parte dei propri dipendenti delle disposizioni legislative in materia di sicurezza e salute nei

luoghi di lavoro (D. Lgs 81/2008) anche nell'eventualità di affidamento di lavori ad imprese appaltatrici e/o a lavoratori autonomi.

Tutti gli operatori devono assicurare l'osservanza del D.M. 10/03/98 in materia di prevenzione incendi e gestione emergenze, con particolare riguardo a:

- Azioni da mettere in atto in caso di emergenza
- Procedure di evacuazioni.
- Richiesta di intervento dei VVF, Polizia, Servizi Sanitari.
- Misure per l'assistenza di personale diversamente abile.

5.9 Tutela ambiente

I rifiuti dovranno essere smaltiti secondo la normativa vigente

È vietato abbandonare materiale di risulta sul sedime aeroportuale e, pertanto, eventuali operazioni di bonifica saranno a carico dei soggetti coinvolti

CAPITOLO 6

GESTIONE EMERGENZE ED INCIDENTI

6 Gestione emergenze

6.1 Definizioni

Per allarme si intende una Situazione nel quale un aeromobile ha o si sospetta che abbia

problemi la cui entità, di norma, non comporta serie difficoltà nell'effettuazione di un atterraggio in sicurezza.

Per emergenza si intende una situazione nella quale si ha la certezza dello stato di pericolo in cui versa l'aeromobile in avvicinamento presso l'aeroporto ed i suoi occupanti ed un incidente è ritenuto imminente.

Per incidente si intende: (rif. Decreto Legislativo 66/99): un evento associato con l'impiego di un aeromobile che si verifica fra il momento in cui una persona si imbarca con l'intento di compiere un volo e il momento in cui tutte le persone che si sono imbarcate con la stessa intenzione sbarcano e nel quale:

a – Una persona riporti lesioni gravi o mortali, per il fatto di essere dentro l'aeromobile, o venire in contatto diretto con una parte qualsiasi dell'aeromobile, comprese parti staccatesi dall'aeromobile stesso, oppure essere direttamente esposta al getto dei reattori, fatta eccezione per i casi in cui le lesioni sono dovute a cause naturali, o siano procurate alla persona da se medesima o da altre persone oppure siano riportate da passeggeri clandestini nascosti fuori dalle zone normalmente accessibili ai passeggeri e all'equipaggio; oppure

b – l'aeromobile riporti un danno od una avaria strutturale che comprometta la resistenza strutturale, le prestazioni o le caratteristiche di volo dell'aeromobile, e richieda generalmente una riparazione importante o la sostituzione dell'elemento danneggiato, fatta eccezione per i guasti o avarie al motore, quando il danno sia limitato al motore stesso, alla cappottatura o agli accessori, oppure per i danni limitati alle eliche, alle estremità alari, alle antenne, ai pneumatici, ai dispositivi di frenatura, alla carenatura, a piccole ammaccature o fori nel rivestimento dell'aeromobile; oppure

c – l'aeromobile sia scomparso o completamente inaccessibile.

Per inconveniente grave si intende:(rif. Decreto Legislativo 66/99): un inconveniente le cui circostanze indicano che è stato sfiorato l'incidente.

L'elenco indicativo dei casi riconducibili ad "inconveniente grave" è riportato sul decreto legislativo.

Per evento si intende:(rif. Decreto Legislativo 213/06): qualsiasi interruzione operativa, difetto, guasto o altra situazione irregolare che abbia o possa aver influito sulla sicurezza del volo e che non abbia causato l'incidente od un inconveniente grave.

L'elenco* degli eventi che si ha obbligo di segnalare comprende:

- La notevole fuoriuscita durante le operazioni di rifornimento di carburante;

- Il caricamento di una quantità di carburante inadeguata che potrebbe compromettere l'autonomia, le prestazioni, l'equilibrio e la resistenza strutturale dell'aeromobile;
- Avarie, funzionamento difettoso o anomalie delle apparecchiature a terra destinate alle prove e alla verifica dei sistemi e delle apparecchiature dell'aeromobile quando le ispezioni e le procedure di prova ordinarie non hanno consentito di individuare con precisione l'anomalia che ha provocato la situazione di pericolo;
- Il caricamento di carburante o di altri fluidi essenziali contaminati o di tipo inadeguato (ad esempio ossigeno e acqua potabile).

* Nota: l'elenco è indicativo, ma non esaustivo.

Procedura

In caso di allarmi e di emergenze dichiarate, la Società Aeroporto di Thiene s.r.l. preavverte i Servizi di Soccorso esterni ed attiva il presidio aeroportuale di primo intervento. Qualora invece dagli stati di allarme o emergenza ne consegue un incidente od un inconveniente grave si applicano le procedure di seguito pubblicate:

In caso di incidenti o inconvenienti gravi all'interno del perimetro aeroportuale o comunque nell'area di giurisdizione aeroportuale, che non comportano conseguenze fisiche alle persone la Società Aeroporto di Thiene s.r.l.:

- Informa tempestivamente i Servizi di Soccorso e Protezione Civile
- Da tempestiva comunicazione alla Direzione Aeroportuale Nord Est

In caso di incidente con conseguenze fisiche per le persone la Società Aeroporto di Thiene s.r.l.:

- Informa immediatamente, oltre ai soggetti indicati al punto precedente le Autorità di Polizia, che operano secondo proprie procedure e protocolli.

Qualora dagli stati di Allarme e/o di Emergenza non sia scaturita nessuna conseguenza, il gestore dichiara la fine del relativo stato e procede con il ripristino dell'operatività aeroportuale.

CAPITOLO 7

DISPOSIZIONE DI CARATTERE GENERALE E NORME TRANSITORIE FINALI

7.1 Divieto di fumo

Nell' area operativa è rigorosamente vietato fumare.

7.2 Esercizio della caccia

All'interno dell'aeroporto è vietato l'esercizio della caccia.

Particolari disposizioni di carattere temporaneo potranno essere date, d'intesa con gli organi competenti, per la cattura di selvaggina, la cui presenza costituisce pericolo per la navigazione aerea, e per la distruzione di nocivi.

7.3 Accesso agli animali

L'accesso all'area operativa a cani ed ad altri animali di qualunque tipo e taglia, anche se accompagnati e sotto il controllo degli interessati, è rigorosamente vietato.

7.4 Vigilanza sul rispetto e sulla attuazione del Regolamento di Scalo

Il personale di servizio incaricato dal Gestore Aeroportuale, compresi gli operatori del presidio antincendio Aeroportuale, sono incaricati di fare osservare le norme contenute nel presente Regolamento di Scalo.

7.5 Inosservanza del Regolamento di Scalo

Chiunque non osservi le disposizioni contenute nel Regolamento di Scalo è punito, se il fatto non costituisce un più grave reato, ai sensi dell'art. 1174 del Codice della Navigazione,

CAPITOLO 8

ALLEGATI

8.1 Modulo richiesta ad operare al di fuori degli orari pubblicati

Aeroporto di Thiene srl
Via Pra' Novai, 12

Aeroporto Di Thiene s.r.l.

Regolamento di Scalo

Ed. 13/12/16 Ver. 1

44 / 47

36016 Thiene (VI)
Tel. +39 0445 362723
Fax +39 0445 1633018
www.aeroportothiene.it
info@aeroportothiene.it

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____
in via _____
telefono _____

CHIEDE

alla società "Aeroporto di Thiene srl" in veste di Gestore Aeroportuale dell'Aeroporto di Thiene "Arturo Ferrarin" di poter operare al di fuori degli orari pubblicati in AIP, e in particolare

nel giorno _____

dalle ore _____

alle ore _____

con il velivolo:

tipo _____
marche _____
di proprietà di _____

Il sottoscritto dichiara, inoltre, che opererà nel rispetto delle Regole Generali del volo, delle pubblicazioni AIP relative all'Aeroporto di Thiene, delle ordinanze che disciplinano le attività di volo (Comune di Thiene, Prot. n. 13800 del 19/05/2008 e successive emanazioni a riguardo), del Regolamento di Scalo e delle procedure antirumore pubblicate.

Data _____

8.2 Modulo comunicazione movimenti in formato .xls

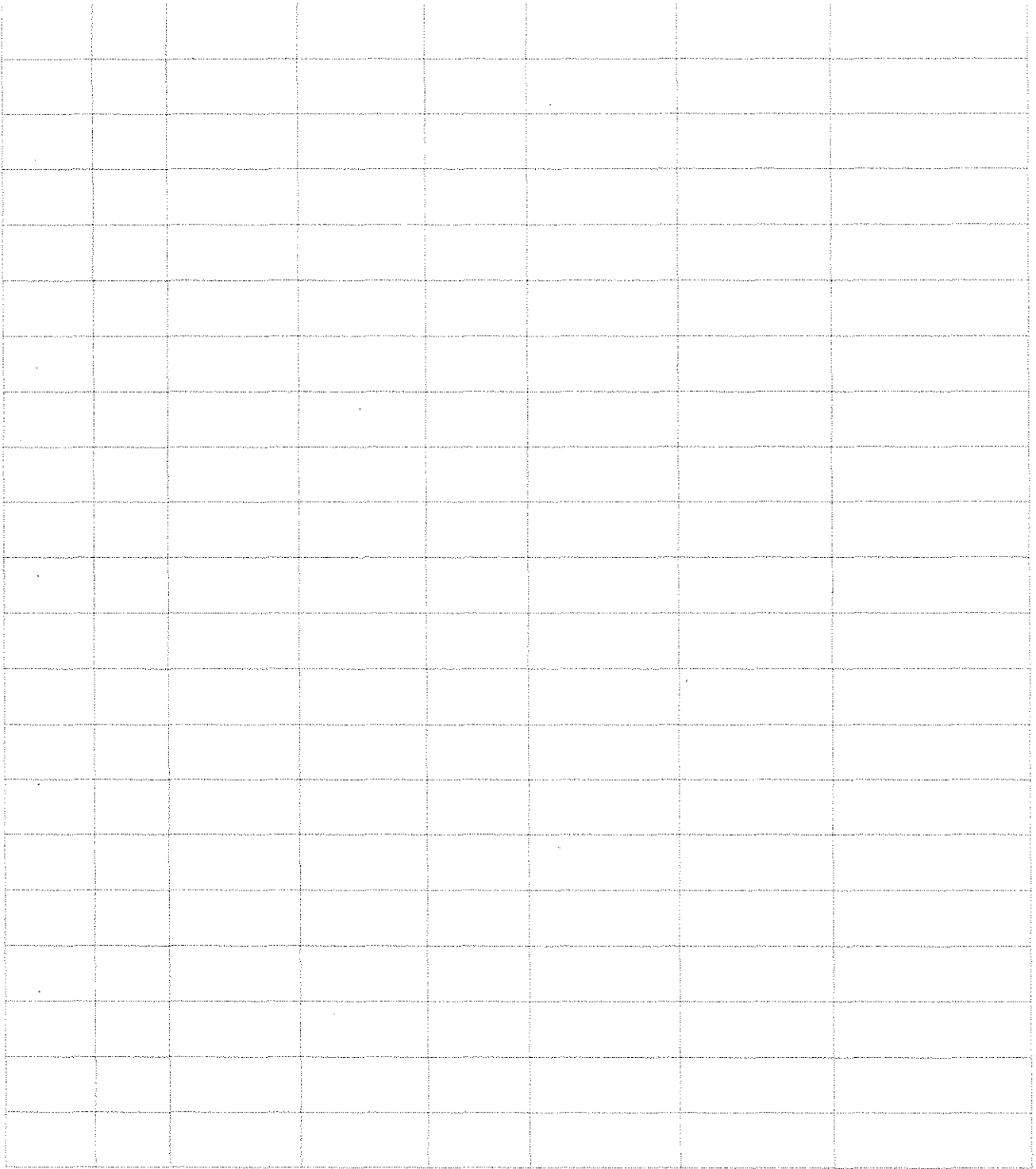
NUMERO	DATA	NOMINATIVO AEROMOBILE	PILOTA IN COMANDO	ORA DECOLLO	ORA ATTERRAGGIO	A/D DECOLLO	A/D ATTERRAGGIO
--------	------	--------------------------	----------------------	----------------	--------------------	-------------	-----------------

Aeroporto Di Thiene s.r.l.

Regolamento di Scalo

Ed. 13/12/16 Ver. 1

45 / 47



8.3 Elenco soggetti

SOGGETTO OPERANTE	CONTATTI
Aeroporto di Thiene s.r.l	0445 36 27 23
Aeropubblicità	0445 38 71 68
Aeroclub "A. Ferrarin"	0445 38 37 64
Aeroclub Prealpi Venete	0445 37 01 24
Aeroclub "Ugo Capitanio" di Vicenza	349 51 21 049
Sky Dive Thiene	349 65 38 686
Air Corporate	045 860 0910
The Fly Boys	+39 3391225792
Volare Lontano	348 016 4174