



ENAC

# **REGOLAMENTO DI SCALO**

**Aeroporto di Udine Campoformido**  
**“Cavalieri dell’Aria”**



## Sommario

1.	Premessa .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>	5
1.1	Informazione .....		4
1.2	Normativa di riferimento .....		4
1.3	Ordinanze in vigore .....		4
2.	Aspetti Generali .....		6
2.1	Finalità e oggetto del documento .....		5
2.2	Struttura .....		5
2.3	Aggiornamento e diffusione del Regolamento di Scalo .....		5
2.4	Sanzioni .....		6
3.	Caratteristiche ed Operatività dell'Aeroporto .....		7
3.1	Caratteristiche dell'Aeroporto .....		7
3.2	Operazioni volo .....		7
3.3	Decolli e Atterraggi .....		7
3.4	Voli all'estero .....		7
3.5	Registrazione movimenti aeroportuali – riscossione EPAC .....		9
3.6	Attività VDS (Volo da Diporto o Sportivo) .....		7
3.7	Rifornimento di carburante .....		7
3.8	Segnalazioni di riduzione dei livelli di servizio e chiusura dell'aeroporto .....		8
4.	Soggetti Operanti e Competenze .....		9
4.1	Generalità .....		8
4.2	Soggetti presenti in aeroporto .....		9
4.4	Presidio sanitario .....		11
4.5	Antincendio .....		9
4.6	Enti di Stato .....		11
5.	Security e Safety .....		11
5.1	Definizioni .....		11
5.2	Security .....		12
5.2.1.	Procedure di accesso delle persone nell'area lato volo .....		10
5.2.2.	Procedure di accesso mezzi nelle aree riservate alle operazioni di volo .....		11
5.2.3.	Misure di Sicurezza Minime .....	11/13/14	
5.3	Safety .....		12
5.4	Notam (NOtice To AirMen) .....		13
5.4.1	Procedura per la richiesta di emissione dei Notam .....		13
5.5	Sicurezza del Lavoro .....		13
5.6	Tutela ambientale .....		13
6.	Gestione Emergenze .....		13
6.1	Definizioni .....		13
6.2	Cancelli di Emergenza .....		14
6.3	Procedura .....		14
6.3.1	Stato di Allarme ed Emergenza .....		14
6.3.2	Stato di Incidente .....		15
6.3.3	Chiusura dell'emergenze .....		15
7.	Allegati .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>	18
7.1.	Allegato 1 .....		18
7.2.	Allegato 2 .....		19
7.3.	Allegato 3 .....		20

# 1. Premessa

## 1.1 Informazione

Il soggetto responsabile dell'emissione, dell'aggiornamento e della distribuzione del presente Regolamento di Scalo è:

**ENAC - Ente Nazionale per l'Aviazione Civile  
Direzione Aeroportuale Nord Est**

Viale Galileo Galilei, 16/1  
30173 Venezia Tesserà  
Telefono +39 041-2605701  
Telefax +39 041-2605711  
Direttore aeroportuale: +39 320-4373349  
E-mail: [nordest.apt@enac.gov.it](mailto:nordest.apt@enac.gov.it)  
Pec: [protocollo@pec.enac.gov.it](mailto:protocollo@pec.enac.gov.it)

La Direzione Operazioni competente per territorio è:

**ENAC - Ente Nazionale per l'Aviazione Civile  
Direzione Operazioni Nord-Est  
Ufficio Operazioni Venezia**

Viale Galileo Galilei, 16/1  
30173 Venezia Tesserà  
Telefono +39 041-2606702  
Telefax +39 041-2606701  
E-mail: [operazioni.venezia@enac.gov.it](mailto:operazioni.venezia@enac.gov.it)  
Pec: [protocollo@pec.enac.gov.it](mailto:protocollo@pec.enac.gov.it)

## 1.2 Normativa di riferimento

- Codice della Navigazione;
- Legge 25 marzo 1985, n.106 - Disciplina del volo da diporto o sportivo.
- D.P.R. 133 del 09 luglio 2010 – Disciplina del volo da diporto o sportivo;
- D.lgs 213 del 02 maggio 2006 – Segnalazione di taluni eventi nel settore dell'aviazione civile;
- Circolare ENAC APT 19 del 26 ottobre 2005 - Regolamento di Scalo per gli aeroporti;
- Circolare ENAC OPV 19 del 10 gennaio 2006 - Manifestazioni aeree;
- Circolare ENAC SEC-06 del 15 maggio 2013 - Programma per la sicurezza degli aeroporti minori e delle aree delimitate.
- Regolamento ENAC "Disciplina generale della protezione antincendio per gli aeroporti di aviazione generale e le aviosuperfici".

## 1.3 Ordinanze in vigore

Le Ordinanze in vigore per l'aeroporto di Udine sono consultabili:

- presso gli uffici ENAC della Direzione Aeroportuale Nord-Est;
- sul sito ufficiale dell'ENAC, [www.enac.gov.it](http://www.enac.gov.it).

## **2. Aspetti Generali**

### **2.1 Finalità e oggetto del documento**

Il presente Regolamento di Scalo per l'aeroporto di Udine Campoformido è stato predisposto e redatto dalla Direzione Aeroportuale Nord-Est ai sensi dell'art. 699 del codice della Navigazione ed in coerenza con la Circolare ENAC APT-19 del 26 ottobre 2005, per le parti applicabili.

Il Regolamento è adottato, diffuso e aggiornato dalla Direzione Aeroportuale Nord-Est tramite Ordinanza, che lo rende cogente rispetto alla comunità aeroportuale. Tutti gli operatori devono garantire l'esercizio delle loro attività secondo le previsioni dello stesso.

Le finalità del regolamento sono:

- disciplinare le attività operative, a garanzia del loro regolare svolgimento, nel rispetto degli standard di servizio stabiliti dalla legislazione vigente ed a tutela della sicurezza;
- regolamentare l'utilizzo, da parte di tutti gli operatori aeroportuali, degli spazi, delle infrastrutture e dei servizi aeroportuali assicurando che l'accesso e l'uso delle infrastrutture avvenga secondo criteri trasparenti, obiettivi e non discriminatori da parte degli operatori aeroportuali;
- precisare le modalità tramite le quali le infrastrutture e gli impianti vengono messi a disposizione degli utilizzatori;
- evidenziare gli specifici obblighi per tutti i soggetti che operano in aeroporto;
- vigilare sul rispetto delle normative di security, safety, tutela dell'ambiente, tutela della salute dei lavoratori.

Ai soggetti operanti in aeroporto è attribuita la piena responsabilità delle loro azioni e delle conseguenze derivanti. I soggetti devono garantire l'esercizio dell'attività secondo le prescrizioni del Regolamento.

### **2.2 Struttura**

Il Regolamento di Scalo si articola in capitoli e paragrafi.  
Ogni pagina del presente regolamento reca l'indicazione di:

- Edizione
- Revisione
- Data inizio validità.

### **2.3 Aggiornamento e diffusione del Regolamento di Scalo**

Il Regolamento è soggetto ad aggiornamenti in funzione dell'emanazione di nuove norme o della necessità di adozione di nuove procedure relative ai processi disciplinati dallo stesso.

Le modifiche del documento saranno apportate dalla Direzione Aeroportuale Nord-Est e verranno evidenziate con una bordatura come quella che accompagna questa parte di testo.

Sulla base degli specifici obblighi contenuti nel Regolamento, tutti i Soggetti che operano in ambito aeroportuale si impegnano a formare/divulgare, istruire il proprio personale sul contenuto/disposizioni del Regolamento stesso, sull'esigenza del rispetto delle regole stabilite e sulle conseguenze derivanti dalla loro inosservanza, garantendo l'esercizio delle loro attività secondo le prescrizioni del Regolamento.

Il Regolamento viene diffuso a cura della Direzione Aeroportuale Nord-Est a tutti i Soggetti aeroportuali pubblici e privati operanti nell'Aeroporto di Udine Campoformido secondo una lista di distribuzione che ne individua i destinatari ufficiali.

#### **2.4 Sanzioni**

Tutti i Soggetti che svolgono le proprie attività nell'Aeroporto di Udine Campoformido sono tenuti al rispetto del presente Regolamento e saranno soggetti a sanzioni specificamente previste in caso di inosservanza o inadempimento.

L'inosservanza alle disposizioni del presente Regolamento di Scalo è soggetta alle sanzioni a norma degli artt.1174 e 1175 del Codice della Navigazione, oltre alle eventuali sanzioni specifiche previste relativamente alla tipologia dell'inosservanza a norme generali.

### **3. Caratteristiche ed Operatività dell'Aeroporto**

#### **3.1 Caratteristiche dell'Aeroporto**

L'aeroporto di Udine Campoformido è un aeroporto civile a gestione diretta dell'ENAC, con le seguenti caratteristiche:

- Indicatore di località (ICAO): LIPD
- Coordinate (ARP) 46°01'55"N – 013°11'12"E
- Elevazione: 305 FT
- Temperatura di riferimento: 24.7° C
- Codice di riferimento dell'Aeroporto: "1" lettera di codice "A"
- Classificazione spazio aereo: "G"
- Traffico consentito: VFR Comunitario diurno
- Distanza dalla città: 5 Km
- Orario di servizio: da Giovedì a Lunedì HR 08.00 – 11.00, 14.00 – 17.00 L.T.  
Martedì e Mercoledì stesso orario previo contatto con Aeroclub Friulano almeno 24 ore prima.

#### **3.2 Operazioni di volo**

Le procedure per le operazioni di volo, sull'aeroporto di Udine sono pubblicate su AIP AD 2 LIPD

#### **3.3 Decolli e Atterraggi**

Le operazioni di decollo, atterraggio e rullaggio avvengono sotto la responsabilità del pilota ai comandi o dell'istruttore in caso di allievo a bordo.

Il pilota è responsabile della separazione a terra e in volo con altri aeromobili o eventuali ostacoli nonché del parcheggio, della scelta e dello stazionamento nelle apposite aree adibite a tale scopo.

#### **3.4 Voli da/per l'estero**

L'aeroporto è aperto al traffico turistico VFR nazionale e comunitario.

#### **3.5 Registrazione movimenti aeroportuali – riscossione EPAC**

Ogni operatore aeroportuale è tenuto ad istituire e mantenere aggiornato un Registro di Scalo, il cui form è riportato in Allegato 2. In tale registro devono essere riportati tutti i voli da e per l'Aeroporto di Udine Campoformido con le loro caratteristiche. Sarà a cura dell'Aero Club Friulano inviare alla Direzione Aeroportuale Nord-Est un estratto dei movimenti effettuati al fine del conteggio e riscossione delle entrate proprie EPAC.

#### **3.6 Attività VDS (Volo da Diporto o Sportivo)**

Presso l'aeroporto di Udine è consentita l'attività di volo VDS avanzato, con pilota VDS avanzato ad eccezione della scuola di volo VDS locale autorizzata.

La conduzione dei voli avviene in conformità alle prescrizioni del D.P.R. 133 del 09.07.2010 - disciplina del volo da diporto o sportivo.

#### **3.7 Rifornimento di carburante**

Sull'aeroporto di Udine Campoformido ha sede un unico impianto di carburante autorizzato, che eroga AVGAS 100LL utilizzabile solo dagli apparecchi dell'Aero Club Friulano.

Il servizio è assicurato dall'Aero Club Friulano

### **3.8 Segnalazioni di riduzione dei livelli di servizio e chiusura dell'aeroporto**

Tutti i Soggetti aeroportuali, per quanto di competenza, devono fornire tempestivamente notizie all'ENAC Direzione Aeroportuale Nord-Est e Direzione Operazioni Nord-Est, in merito a riduzioni del livello del servizio e ad interventi sull'area di movimento dell'aeroporto, nonché in merito alla presenza di ostacoli o di altre condizioni di rischio per la navigazione aerea nell'ambito del sedime aeroportuale.

Quando le variazioni interessano i servizi antincendio resi dall'Aero Club Friulano, questi comunica l'eventuale indisponibilità all'ENAC - Direzione Aeroportuale Nord-Est, che provvede alla richiesta di emissione NOTAM. La chiusura totale o parziale dell'aeroporto viene disposta direttamente dall'ENAC Direzione Aeroportuale Nord-Est.

In caso di chiusura totale o parziale dell'aeroporto, a seguito di disposizioni motivate dell'ENAC, nessun soggetto potrà avanzare pretese di indennizzo e/o risarcimento alcuno per la mancata messa a disposizione degli impianti, infrastrutture, beni e servizi aeroportuali.

## **4. Soggetti Operanti e Competenze**

### **4.1 Generalità**

L'Aeroporto di Udine Campoformido è intestato al Demanio Pubblico dello Stato – Ramo Aeronautico.

L'aeroporto opera sotto la giurisdizione diretta dell'ENAC Direzione Aeroportuale Nord-Est, secondo le previsioni del Codice della Navigazione, dei Regolamenti, delle Circolari e delle Ordinanze dell' ENAC.

Tutti i Soggetti che svolgono attività nell'aeroporto ed occupano spazi e/o manufatti demaniali del ramo aeronautico consegnato al Ministero dei Trasporti-ENAC devono essere titolari di concessione e/o autorizzazione rilasciata da ENAC in base alle disposizioni dettate dalle normative ENAC in vigore ed attenersi agli obblighi contenuti nel provvedimento di concessione.

Tutti i soggetti che operano in ambito aeroportuale sono tenuti a stipulare adeguata copertura assicurativa per eventuali danni arrecati a persone o cose in conseguenza di fatti ed omissioni connessi alla propria attività.

Ciascun concessionario e/o operatore aeroportuale è responsabile del possesso delle autorizzazioni ed abilitazioni previste dalla vigente normativa per il proprio personale ed è responsabile della formazione dello stesso relativamente al rispetto della normativa vigente e delle disposizioni ENAC.

Chiunque abbia in uso aree aeroportuali a qualsiasi titolo (concessionari, operatori, ecc) dovrà porre in essere tutto quanto necessario per evitare "FOD Aeroportuale", anche con controlli e pulizie sistematiche, con particolare attenzione alle aree loro affidate ed alle loro adiacenze.

Tutti i Soggetti che operano sull'aeroporto sono responsabili dell'applicazione delle disposizioni legislative in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), anche nell'eventualità di affidamento di lavori ad imprese appaltatrici e/o a lavoratori autonomi.

Ogni operatore aeroportuale segnala alla Direzione Aeroportuale Nord-Est qualsiasi situazione di irregolarità o pericolo anche solo imminente, al fine di mettere in atto le necessarie azioni.

Ciascun datore di lavoro ha l'obbligo di valutare preventivamente i rischi per i propri lavoratori, informandoli e vigilando sulla loro attività.

## **Soggetti presenti in aeroporto**

### **1) Aero Club Friulano**

Via Nazionale n. 144 33037 Pasian di Prato (UD)

Telefono/Fax +39 0432.69455 e-mail [info@aeroclubfriulano.com](mailto:info@aeroclubfriulano.com)14

- Scuola di volo a motore-voli turistici dei soci-scuola di volo VDS
- Provvede alla verifica continua dell'agibilità delle infrastrutture di volo in base alla procedura indicata nell'allegato 2;
- Cura il registro dei movimenti giornalieri dell'A/P;
- Riscuote le Entrate Proprie dell'Aviazione Civile (EPAC);
- Segnala immediatamente incidenti, inconvenienti gravi, all'ENAC D.A. Nord-Est
- Verifica l'accesso di uomini e mezzi nell'area riservata alle operazioni di volo;
- Riceve, dagli altri soggetti privati operanti sull'Aeroporto, segnalazioni che possono avere impatto sull'operatività o comportare riduzione del livello di servizio. Nei casi in cui ciò comporti necessità di emissioni di apposito NOTAM, ne fa richiesta alla D.A. Nord-Est;

### **2) A.S.D. Scuola di Paracadutismo UPNGO**

Effettua attività di scuola di paracadutismo – attività di avviamento ai lanci – paracadutismo agonistico.

**Contatti:** ASD SP UP'nGo Via Nazionale n. 144 33037 Pasian di Prato (UD)

Direttore Operativo Sig. Flavio Cillotto +39 347.7808194 Gialuca Ungaro +39 347.2235654

e-mail [info@upngo.it](mailto:info@upngo.it)

### **3) A.S.D. Sky Clear**

Cura la realizzazione di manifestazioni aeree, saloni aeronautici, fiere e raduni e promuove l'attività di acrobazia aerea

Contatti: ALBERTO MORETTI

Sede amministrativa : Via Mattioni, 5 33033 Codroipo (UD)

Sede operativa : Aeroporto di Udine Campoformido

Telefono mobile +39 339.3294757 Tel./fax +39 0432.908713

e-mail [info@primaaviation.it](mailto:info@primaaviation.it) ----- [albertomoretti1@alice.it](mailto:albertomoretti1@alice.it)

## **4.2 ATS**

Non è previsto il servizio ATS con personale abilitato per l'assistenza in volo e al suolo.

E' assegnata una frequenza, 119.050 MHz.

Detta frequenza non deve essere usata per scopi ATS.

## **4.3 Presidio Sanitario**

L'Aeroporto non è dotato di un Presidio Sanitario di primo soccorso.

In città è presente un presidio Sanitario ASL presso l' Azienda Ospedaliera

## **4.4 Antincendio**

Il servizio antincendio (servizio di primo intervento e lotta antincendio) presso l'aeroporto di Udine Campoformido è svolto dall'Aeroclub Friulano ed è conforme al Regolamento ENAC "Disciplina generale della protezione antincendio per gli aeroporti di Aviazione Generale e le aviosuperfici" e certificato in rispondenza al D.M. 23 settembre 2011 del Ministero dell'Interno.

## **4.5 Enti di Stato**

Le competenze per la zona aeroportuale sono di:

**IV Zona Polizia di Frontiera**  
**per le Regioni Friuli Venezia Giulia, Trentino Alto Adige e Veneto**  
Viale Venezia, 31 - 33100 Udine  
Telefono: + 39 0432 413111

**Comando Carabinieri**  
Viale Venezia 189 – 33100 Udine  
Telefono: +39 0432 530501

**Agenzia delle Dogane Udine**  
Via Gorghi 18 – 33100 Udine  
Telefono: +39 0432 242011

**Polizia di Stato**  
Viale Venezia, 31 - 33100 Udine  
Telefono: + 39 0432 413111

**Comando Guardia di Finanza**  
Via Giuseppe Giusti 29 - 33100 - Udine  
Telefono: +39 0432 682111

**Vigili del Fuoco**  
Via Popone 55 – 33100 Udine  
Telefono: +39 0432.538811

## **1. Security e Safety**

### **5.1 Definizioni**

- Per **security**, s'intende il complesso di misure e risorse volte a prevenire e/o a fronteggiare atti d'interferenza illecita nei confronti del sistema di Aviazione Civile e del trasporto aereo nel sedime aeroportuale.
- Per **safety** s'intende il complesso di misure e risorse di natura tecnica volte a garantire il mantenimento di condizioni oggettive di sicurezza delle infrastrutture, degli impianti e degli aeromobili.

### **5.2 Security**

#### **5.2.1 Procedure di accesso delle persone nell'area lato volo ( airside)**

L'accesso alle aree lato volo dell'aeroporto, riservate alle operazioni di volo, è vietato a chiunque non sia:

- a) Personale ENAC, munito di tessera personale di riconoscimento rilasciata dall'Ente;
- b) Forze dell'Ordine, muniti di tessera personale di riconoscimento rilasciata dai vari Enti;
- c) Personale dell'Agenzia delle Dogane nello svolgimento dei compiti d'istituto, munito di tessera personale di riconoscimento rilasciata dalla medesima Agenzia;
- d) Funzionari dell'Agenzia Nazionale Sicurezza Volo, muniti di tessera personale di riconoscimento rilasciata dalla medesima Agenzia;
- e) Personale degli Enti interessati alle emergenze;
- f) Titolare di licenza o attestato di volo, sempre accompagnato da documento di identità con fotografia, quando deve accedere per attività di volo;
- g) Personale dei soggetti operanti in aeroporto, che accede per motivi legati alla propria attività lavorativa
- h) Operatori aventi titolo, accreditati da ENAC.

## 5.2.2 Procedure di accesso mezzi nelle aree riservate alle operazioni di volo

L'accesso alle aree riservate alle operazioni di volo è vietato a tutti i mezzi tranne:

- Mezzi ENAC;
- Mezzi delle Forze dell'Ordine;
- Mezzi di soccorso;
- Mezzi in attività di manutenzione accreditati da ENAC secondo specifiche procedure nel rispetto della Safety Aeroportuale.

## 5.2.3 Misure di Sicurezza Minime

Di seguito sono riportate tutte le misure di sicurezza, secondo quanto indicato nel modulo B dell'allegato 3B della Circolare dell'ENAC Sec-06 del 15 maggio 2013.

### F02 - Scheda di Sicurezza dei soggetti/Enti aeroportuali

Ciascun ente, operatore e soggetto che svolge attività sull'aeroporto deve redigere una scheda che descriva, in modo conciso, gli elementi e precauzioni di sicurezza adottate e le responsabilità interne da sottoporre alla Direzione Aeroportuale Nord-Est.

La scheda dovrà riportare anche i recapiti di persone che abbiano un coinvolgimento sulle attività aeroportuali in caso di eventi di security, identificando e descrivendo, altresì, le azioni e le procedure di emergenza da porre in essere in caso di incidenti di sicurezza, come ad esempio un allarme bomba, l'identificazione di accessi non autorizzati, atti di pirateria aerea reale o tentata, sabotaggio di aeromobili o delle installazioni aeroportuali, oggetti/ordigni sospetti o non identificati, etc.

### F03 - Programma di Monitoraggio Aeroportuale della Conformità

In aggiunta al controllo interno effettuato dai singoli enti, operatori e soggetti che hanno redatto e presentato una Scheda di Sicurezza, la Direzione Aeroportuale Nord-Est condurrà una visita di monitoraggio, in base a frequenze prestabilite.

### F09 - Procedure di chiusura edifici, manufatti, porte e varchi aeroportuali

In linea di principio, l'accesso ad edifici, manufatti ed il passaggio attraverso varchi e porte è riservato a chi ha ragioni operative e legittime. Per quanto riguarda gli edifici e manufatti dell'aeroporto, essi devono essere chiusi a chiave o lucchetto o con altro dispositivo di serratura negli orari di non operatività, al pari delle porte e varchi non utilizzati. Negli orari notturni ovvero di chiusura dell'aeroporto, tale misura deve essere implementata nei confronti di tutti gli edifici e manufatti, varchi e porte che consentano accesso in airside o comunque nelle aree operative dell'aeroporto. Apposita gestione delle chiavi ovvero dei dispositivi di riapertura, sblocco delle combinazioni, etc., deve essere implementata, limitando al massimo il numero dei soggetti in possesso degli strumenti e delle credenziali di apertura, e prevedendo periodica sostituzione e/o cambio delle serrature/combinazioni.

### F11 - Procedure di challenging

La creazione ed il mantenimento di un ambiente sicuro e maggiormente resistente a potenziali interferenze illecite si realizza anche attraverso la diffusione ed il consolidamento di una cultura di security, laddove ogni singolo individuo ed ogni entità è conscia del proprio ruolo attivo che svolge non solo applicando misure fisiche di sicurezza, ma anche implementando comportamenti volti ad individuare anomalie e situazioni inconsuete e/o sospette.

Tale costante attenzione e vigilanza da parte di tutti coloro che operano nell'ambiente aeroportuale, quindi, dovrebbe risultare in un primo livello di azione che gli operatori aeroportuali dovrebbero compiere nei confronti dell'anomalia. Tale azione nel campo dell'aviation security è definita "challenging". Esempi di *challenging* sono:

- approcciare una persona non conosciuta che circola in una zona dove non dovrebbe trovarsi (esempio un hangar di manutenzione aeromobile e chiedere di identificarsi);
- individuare persone non conosciute all'interno degli spazi di propria competenza e chiedere loro di identificarsi.

L'implementazione del *challenging* assume un'importanza ed una valenza rilevante soprattutto in ambienti come gli Aeroporti minori laddove non sono applicate (o lo sono in misura minore) le norme comuni di aviation security (controllo accessi, screening delle persone e degli oggetti, controllo dei veicoli) e quindi dove, in ragione di tali esenzioni, viene a mancare l'azione di controllo ed individuazione che è invece applicata sugli altri aeroporti nazionali.

Specifiche istruzioni dovranno essere inserite nella scheda di sicurezza predisposta dagli operatori.

#### F19 - Protezione aeromobili

Gli aeromobili parcheggiati presso l'aeroporto devono essere mantenuti protetti contro le interferenze illecite.

Pertanto tutti i soggetti che svolgono attività di aviazione generale o che hanno la gestione di aree di parcheggio o di ricovero aeromobili, devono assicurare che:

- gli aeromobili siano chiusi a chiave e che le chiavi siano custodite in un luogo sicuro, accessibile solo alle persone autorizzate dal proprietario o esercente dell'aeromobile;
- sia predisposto e tenuto aggiornato l'elenco delle persone autorizzate ad accedere agli aeromobili affidati in custodia nonché, per gli Aero Club e le Scuole di Volo, l'elenco dei soci e degli istruttori che hanno diritto ad utilizzare gli aeromobili;
- le scuole di volo dovranno tenere un elenco aggiornato degli allievi;
- il trasporto di persone a bordo degli aeromobili da parte degli Aero Club e delle Scuole di Volo, può avvenire solo se le stesse sono personalmente conosciute dal socio o da un responsabile della scuola di volo;
- l'utilizzo degli aeromobili da parte dei piloti esterni è consentito solo a persone note e, comunque, devono essere autorizzate da un responsabile dell'Aero Club o della Scuola di Volo;
- è fatto obbligo di riportare in un apposito registro i dati personali dei piloti, nel rispetto delle norme sulla privacy;  
il suddetto registro deve essere disponibile al personale ispettivo ENAC che opera in conformità al Programma Nazionale di Controllo della Qualità;
- la scheda di sicurezza delle società di lavoro aereo e degli altri soggetti che sono tenuti a redigerla, deve comprendere le misure attuate per la protezione degli aeromobili ed i mezzi utilizzati.

#### F20 - Hangar per ricovero aeromobili

In alternativa e/o in aggiunta al punto F19 relativamente al requisito della protezione e chiusura degli aeromobili, gli aeromobili possono essere ricoverati all'interno di hangar mantenuti chiusi e protetti da accessi non autorizzati, avendo cura di adottare le medesime prescrizioni del punto F19 in ordine alla gestione delle chiavi.

### **5.3 Safety**

#### **5.3.1 Operazioni degli aeromobili**

Tutte le operazioni di volo devono avvenire nel rispetto della normativa applicabile e delle caratteristiche operative dell'aeroporto pubblicate su AIP Italia ed è responsabilità del Pilota/Operatore Aereo verificare la compatibilità delle infrastrutture con le caratteristiche e le prestazioni dell'aeromobile impiegato.

L'accesso ai piazzali o aree tecniche è consentito soltanto ai piloti ed operatori accreditati, con il divieto di avvicinarsi ad aeromobili con eliche, rotori e motori in moto.

L'accesso nell'area di manovra e nelle strip di sicurezza annesse è strettamente consentito ad operatori accreditati, che svolgono operazione connesse alle infrastrutture di volo, previo accurato accertamento di assenza di traffici di aeromobili sia al suolo che in avvicinamento.

## 5.4 Notam (NOTice To AirMen)

Ogni variazione di qualsiasi natura a modifica di quanto pubblicato su AIP, "installazione, condizione e variazione di qualsiasi servizio, assistenza aeronautica, procedura o pericolo", deve essere tempestivamente comunicato alla Direzione Aeroportuale Nord-Est per la richiesta di emissione di NOTAM.

La contaminazione delle aree destinate alle operazioni di volo dovute a presenza di neve, ghiaccio, neve fondente, fango o acqua stagnante derivata da neve deve essere tempestivamente notificata dall'Aero Club Friulano alla Direzione Aeroportuale Nord-Est per la richiesta di emissione di NOTAM.

### 5.4.1 Procedura per la richiesta di emissione dei NOTAM

Durante la settimana lavorativa tutti i soggetti interessati sono tenuti ad inviare tramite l'Aero Club Friulano la richiesta scritta di emissione NOTAM alla Direzione Aeroportuale Nord-Est. Fuori dagli orari di servizio della Direzione Aeroportuale Nord-Est potrà essere richiesta esclusivamente l'emissione di NOTAM per situazioni o eventi di natura straordinaria e/o che possono avere rilevanza per la sicurezza delle operazioni di volo. Oltre alla comunicazione scritta, in detti casi, la richiesta di emissione di NOTAM dovrà pervenire anche telefonicamente al Funzionario reperibile della Direzione Aeroportuale Nord-Est, al fine di consentirgli di approvarne il contenuto ed autorizzarne l'emissione all'ENAV.

## 5.5 Sicurezza del Lavoro

Tutti i soggetti che operano sull'aeroporto devono assicurare l'osservanza da parte dei propri dipendenti delle disposizioni legislative in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008) anche nell'eventualità di affidamento di lavori ad imprese appaltatrici e/o a lavoratori autonomi.

Tutti gli operatori devono assicurare l'osservanza del D.M. 10/3/98 in materia di prevenzione incendi e gestione emergenze, con particolare riguardo a:

- Azioni da mettere in atto in caso di emergenza;
- Procedure di evacuazione;
- Richiesta intervento dei VV.F, Polizia, Servizi Sanitari;
- Misure per l'assistenza di persone diversamente abili.

## 5.6 Tutela ambientale

I rifiuti dovranno essere smaltiti secondo la normativa vigente.

È vietato abbandonare materiale di risulta sul sedime aeroportuale e, pertanto, eventuali operazioni di bonifica saranno a carico dei soggetti coinvolti.

# 6 Gestione Emergenze

## 6.1 Definizioni

- Per **allarme** si intende una situazione nella quale un aeromobile ha o si sospetta che abbia problemi la cui entità, di norma, non comporta serie difficoltà nell'effettuazione di un atterraggio in sicurezza.
- Per **emergenza** si intende una situazione nella quale si ha la certezza dello stato di pericolo in cui versa l'aeromobile in avvicinamento presso l'aeroporto ed i suoi occupanti ed un incidente è ritenuto imminente.
- Per **incidente** si intende: (rif. Decreto Legislativo 66/99): un evento associato con l'impiego di un aeromobile che si verifica fra il momento in cui una persona si imbarca con l'intento di

compiere un volo e il momento in cui tutte le persone che si sono imbarcate con la stessa intenzione sbarcano e nel quale:

- a) una persona riporti lesioni gravi o mortali, per il fatto di essere dentro l'aeromobile, o venire in contatto diretto con una parte qualsiasi dell'aeromobile, comprese parti staccatesi dall'aeromobile stesso, oppure essere direttamente esposta al getto dei reattori, fatta eccezione per i casi in cui le lesioni siano dovute a cause naturali, o siano procurate alla persona da se medesima o da altre persone, oppure siano riportate da passeggeri clandestini nascosti fuori delle zone normalmente accessibili ai passeggeri e all'equipaggio; oppure
  - b) l'aeromobile riporti un danno o un'avaria strutturale che comprometta la resistenza strutturale, le prestazioni o le caratteristiche di volo dell'aeromobile, e richieda generalmente una riparazione importante o la sostituzione dell'elemento danneggiato, fatta eccezione per i guasti o avarie al motore, quando il danno sia limitato al motore stesso, alla cappottatura o agli accessori, oppure per i danni limitati alle eliche, alle estremità alari, alle antenne, agli pneumatici, ai dispositivi di frenatura, alla carenatura, a piccole ammaccature o fori nel rivestimento dell'aeromobile; oppure
  - c) l'aeromobile sia scomparso o completamente inaccessibile.
- Per **inconveniente grave** si intende: (rif. Decreto Legislativo 66/99): un inconveniente le cui circostanze indichino che è stato sfiorato l'incidente.  
L'elenco indicativo dei casi riconducibili ad "inconveniente grave" è riportato sul decreto legislativo.
- Per **evento** si intende: (rif. Decreto Legislativo 213/06): qualsiasi interruzione operativa, difetto, guasto o altra situazione irregolare che abbia o possa aver influito sulla sicurezza del volo e che non abbia causato un incidente o un inconveniente grave.

L'elenco\* degli eventi che si ha obbligo di segnalare comprende:

- la notevole fuoriuscita durante le operazioni di rifornimento di carburante;
- il caricamento di una quantità di carburante inadeguata che potrebbe compromettere l'autonomia, le prestazioni, l'equilibrio e la resistenza strutturale dell'aeromobile;
- avarie, funzionamento difettoso o anomalie delle apparecchiature a terra destinate alle prove e alla verifica dei sistemi e delle apparecchiature dell'aeromobile quando le ispezioni e le procedure di prova ordinarie non hanno consentito di individuare con precisione l'anomalia che ha provocato la situazione di pericolo;
- il caricamento di carburante o di altri fluidi essenziali contaminati o di tipo inadeguato (ad esempio ossigeno e acqua potabile).

\* Nota: l'elenco è indicativo, ma non esaustivo

## 6.2 Cancellato lato Nord

Per motivi di sicurezza il cancello lato Nord, che consentiva l'accesso alla zona militare per l'innalzamento dei palloni sonda, sarà chiuso. Qualora si renda necessario il suo utilizzo per l'accesso alla zona regionale, si concorderanno con l'amministrazione regionale le modalità di accesso e apertura/chiusura

## 6.3 Procedura

Chiunque prenda coscienza di allarmi, emergenze ed incidenti aerei deve allertare la Direzione Aeroportuale Nord-Est.

### 6.3.1 Stato di Allarme ed Emergenza

L'Aero Club Friulano allerta il Distaccamento dei Vigili del Fuoco di Udine ed i servizi di soccorso esterni.

### **6.3.2 Stato di Incidente**

In caso di incidenti o inconvenienti gravi all'interno del perimetro aeroportuale o comunque nell'area aeroportuale:

L'Aero Club Friulano allerta:

- il 118
- il Distaccamento dei Vigili del fuoco di Udine.

La Direzione Aeroportuale Nord-Est:

- adotta i necessari provvedimenti di carattere aeronautico per la temporanea chiusura dell'aeroporto (NOTAM);
- attiva le procedure previste dagli art. 828 e 829 Codice della Navigazione;
- contatta le Autorità di Polizia;
- informa la sala crisi dell'ENAC;
- fornisce informazioni, coordinandosi con l'ufficio stampa ENAC e secondo le indicazioni della Direzione Generale, agli organi di stampa;
- contatta l'ANSV.

Polizia di Stato  
Questura di Udine  
Comando Guardia di Finanza  
Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco Sede di Udine

### **6.3.3 Chiusura dell'emergenza**

L'Aero Club Friulano ottenuta la conferma dall'ENAC della fine dello stato di incidente e verificata:

- l'agibilità dell'infrastruttura,
- il ripristino del presidio antincendio,
- l'applicazione di eventuali limitazioni operative,

informa la Direzione Aeroportuale Nord-Est.

La Direzione Aeroportuale Nord-Est decide sulla ripresa delle normali operazioni aeroportuali e trasmette il NOTAM di ripresa delle Normali Operazioni (AERODROME RESUMED NORMAL OPS).

7.1 Allegato 1

FORM REGISTRO DI SCALO

Intestazione Operatore Aeronautico

	DATA	TIPO e MARCHE A/M	MTOW	A/P PARTENZA E ORARIO	A/P ARRIVO E ORARIO	N. PAX	SCOPO	ORE SOSTA
1								
2								
3								
4								
5								
-								
-								
-								

## 7.2 Allegato 2

### PROCEDURA VERIFICA AGIBILITA'

*La seguente procedura è emessa allo scopo di consentire l'impiego delle infrastrutture di volo in sicurezza da parte degli aeromobili impiegati dagli utenti residenti e di quelli esterni eventualmente autorizzati.*

*Alla fine di assicurare quanto sopra è necessario porre in atto le seguenti verifiche/ispezioni:*

- Verificata la presenza e l'integrità della segnaletica di pista (testate pista, indicazione dell'orientamento magnetico, segnaletica laterale)
- Effettuata ispezione visiva della pista per integrità del fondo, assenza di rilevanti avvallamenti, solchi e dislivelli, assenza di residui d'acqua piovana tali da compromettere la portanza del fondo - assenza di ostacoli e FOD
- Verificato che l'altezza dell'erba sia ai limiti consentiti (cm 20 in pista ed associata strip e zona di rullaggio)
- Verificata l'assenza in pista e sulle altre infrastrutture aeroportuali di aeromobili o autoveicoli non autorizzati
- Verificato lo stato delle vie di accesso alla pista per integrità, assenza di avvallamenti, di aree di residui d'acqua piovana e di qualunque elemento ritenuto ostacolo al movimento di aeromobili
- Effettuate verifiche ispettive in pista e in zone limitrofe mirate al rilievo di volatili ed animali randagi che costituiscono interferenza con le normali operazioni di volo
- Ripetute le ispezioni di cui sopra ogni qualvolta ritenuto necessario; in particolare in presenza di precipitazioni atmosferiche vengono ripetute secondo necessità le verifiche di integrità pista e vie di accesso
- Una volta a settimana, o quando se ne rileva la necessità, verificata l'integrità della recinzione, la chiusura dei cancelli posta sulla stessa, l'assenza nelle immediate vicinanze della recinzione di mezzi e di ogni altro oggetto che possa facilitarne il superamento da parte di estranei.

*Le verifiche di cui sopra dovranno essere effettuate preventivamente all'inizio dell'attività di volo della giornata.*

*Nel caso di esito negativo delle condotte verifiche ispettive, oltre a dare avviso agli operatori residenti, dovrà essere inviata comunicazione scritta alla Direzione Aeroportuale e alla Direzione Operazioni Nord. Analogo flusso di comunicazioni dovrà essere attivato in caso di ripristino dell'agibilità dell'aeroporto a seguito di rimozione delle cause che ne avevano determinato la inagibilità.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**7.3 Allegato 3**

**VARCHI E CANCELLI DI EMERGENZA**