



DOMANDA DI CERTIFICAZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA FORNITURA DEI SERVIZI DI NAVIGAZIONE AEREA

Applicare Marca da bollo da € 16,00 (Nota 1)

Domanda di rilascio
Domanda di modifica (barrare la casella d'interesse)
Domanda di rinnovo

1) ORGANIZZAZIONE

Denominazione dell'Organizzazione:

Indirizzo delle strutture per le quali è richiesta la certificazione:

Nome Cognome, indirizzo e recapiti del Training Manager:

Tel. _____ Fax _____ E-mail _____

Nome Cognome, indirizzo e recapiti del Quality Manager:

Tel. _____ Fax _____ E-mail _____

Nome Cognome, indirizzo e recapiti del Programme Manager designato per la certificazione:

Tel. _____ Fax _____ E-mail _____

2) SERVIZI DI FORMAZIONE PER I QUALI SI RICHIEDE IL RILASCIO/MODIFICA DELLA CERTIFICAZIONE (barrare le caselle d'interesse)

Formazione ATS (Initial Training)	FIS <input type="checkbox"/> MET-AFIS <input type="checkbox"/> ADI <input type="checkbox"/> ADV <input type="checkbox"/> APP <input type="checkbox"/> APS <input type="checkbox"/> ACP <input type="checkbox"/> ACS <input type="checkbox"/>
Formazione MET (Initial Training)	TECNICO-METEOROLOGO AERONAUTICO <input type="checkbox"/> METEOROLOGO AERONAUTICO <input type="checkbox"/>
Addestramento di unità operativa	<input type="checkbox"/>
Formazione continua	<input type="checkbox"/>
Formazione	OJTI <input type="checkbox"/> EXM <input type="checkbox"/> CAS <input type="checkbox"/>

Io sottoscritto (Nome e Cognome) _____ nella funzione di Rappresentante legale dell'organizzazione (Accountable Manager), CHIEDO la certificazione dell'Organizzazione sopraindicata e a tal fine si allegano i documenti elencati a tergo.

Sono a conoscenza che il processo di certificazione è soggetto all'eventuale (Nota 2) pagamento dei diritti Enac così come stabiliti nel regolamento tariffe scaricabile dal sito www.enac.gov.it

I miei recapiti sono Tel. _____ Fax _____ E-Mail _____

Luogo e Data

Firma

La domanda completa in ogni sua parte, provvista di bollo (Nota 1) e corredata degli allegati deve essere consegnata o indirizzata via posta raccomandata A/R a: ENAC Direzione Servizi Spazio Aereo, Viale Castro Pretorio 118 – 00185 ROMA.

NOTA 1: Bollo non richiesto per gli Enti dell'amministrazione pubblica

NOTA 2: Tariffa non dovuta per gli Enti dell'amministrazione pubblica

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

(barrare le caselle d'interesse)

1) Manualistica e documentazione generale (1)

- Manuale dell'organizzazione
- Manuale di qualità ed eventuale copia del certificato ISO 9001
- Piano economico finanziario

(1) Documentazione da presentare obbligatoriamente in caso di primo rilascio della certificazione e in caso di modifica della certificazione finalizzata all'estensione a nuovi servizi di formazione.

2) Programmi di Formazione per i quali si chiede l'approvazione (2)

(2) Deve essere presentato all'approvazione almeno un programma di formazione pertinente ciascun servizio di formazione per il quale si chiede il rilascio/modifica della certificazione. A ciascun programma deve essere allegata la lista di riscontro.

3) Altra documentazione (3)

(3) Può essere allegata ogni altra documentazione che il richiedente ritiene utile ai fini del rilascio/modifica della certificazione.

4) Note
