|  |
| --- |
| **Nome del Candidato:** **Identificativo del Percorso formativo:** **Luogo e Data:**  |
| **Scopo della valutazione**  Emissione iniziale  Modifica  Ripristino |
| **Sezione I****CONOSCENZA / ESPERIENZA** |
| **I.1** | Livello di formazione di base | *(Secondo il diploma)* |
| **I.2** | Livello di conoscenza generale relativo alla manutenzione aeronautica (par. 4.2.2) | *(In base alle valutazioni intermedie della formazione tecnica basica e, se applicabili, dei titoli di studio)* |
| **I.3** | Esperienza generale nella manutenzione di componenti | *(In base alle valutazioni intermedie della formazione tecnica basica e MERL dell'esperienza)* |
| **I.4** | Formazione sulle attrezzature dell'officina | *(In base alle valutazioni intermedie della formazione tecnica basica e, se applicabili, dei certificati di formazione)* |
| **I.5** | Formazione sulla manutenzione del componente oggetto della qualificazione | *(Certificati di formazione)* |
| **I.6** | Formazione su attrezzi speciali e banchi prova specifici (se applicabile) | *(Certificati di formazione)* |
| **I.7** | Conoscenza del CDCCL/FTS (se applicabile) | *(Certificati di formazione)* |
| **I.8** | Conoscenza di EWIS (se applicabile) | *(Certificati di formazione)* |
| **I.9** | Conoscenza di CND (se applicabile) | *(Certificati di formazione)* |
| **I.10** | Conoscenza dei Fattori Umani, dei rischi ambientali e del sistema di reporting | *(Certificati di formazione)* |
| **I.11** | Conoscenza delle normative Part-M/ML e Part-145/Part-CAO (e altre normative applicabili) | *(Certificati di formazione)* |
| **I.12** | Conoscenza del MOE/CAE e delle Procedure associate, inclusi i privilegi dell’Impresa | *(Certificati di formazione)* |
| **Sezione II****ATTITUDINE** |
| **II.1** | Integrità, comportamento professionale e atteggiamento nei confronti della sicurezza del volo | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **II.2** | Comprensione delle condizioni per il mantenimento dell'aeronavigabilità di aeromobili e componenti | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **II.3** | Comprensione delle proprie prestazioni e dei propri limiti in termini di Fattori Umani | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **II.4** | Informazioni sui privilegi del CC/S e sulle limitazioni associate | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **II.5** | Comprensione del concetto di task critici | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **Sezione III****ABILITA’** |
| **III.1** | Capacità di tenere traccia e controllare le schede di lavoro | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.2** | Capacità di tenere conto delle prestazioni e dei limiti umani | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.3** | Capacità di determinare le qualifiche richieste per le attività di manutenzione | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.4** | Capacità di identificare e correggere situazioni che possono portare ad una condizione di ridotta sicurezza del volo | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.5** | Capacità di verificare e confermare correttamente l'effettivo svolgimento delle attività di manutenzione | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.6** | Capacità di identificare e pianificare correttamente il completamento di task critici | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.7** | Capacità di stabilire priorità appropriate per il completamento delle attività e di segnalare le anomalie associate | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.8** | Capacità di verificare la completezza del lavoro richiesto dal cliente | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.9** | Capacità di gestire correttamente le parti che sono state rimosse, le parti non ancora installate e le parti che sono da scartare | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.10** | Capacità di registrare e firmare il lavoro svolto | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.11** | Capacità di riconoscere l'accettabilità delle parti da installare prima dell'assemblaggio | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.12** | Capacità di comprendere gli ordini di lavoro, le schede di lavoro, e fare riferimento a e utilizzare i dati di manutenzione applicabili. | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.13** | Conoscenza pratica della lingua in cui sono scritti i dati di manutenzione | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.14** | Capacità di utilizzare i sistemi informativi (se applicabili) | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.15** | Capacità decisionali e di gestione della comunicazione | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **III.16** | Capacità di lavoro di squadra, di supervisione, coordinamento e organizzazione | *(In base alle valutazioni dei supervisori)**(Colloquio)* |
| **Sezione IV****VALUTAZIONE FINALE** |
| **IV.1** |  |  Esito Positivo Esito Negativo |
| **Nome del Valutatore:** **Firma:**  |
| **Sezione V****EMISSIONE DEL Q-CS** |
| **V.1** | *(Spazio libero per integrare con le eventuali* *osservazioni/valutazioni del CMM/QM)* | N. Q-CS:  |
| **CMM/QM:** **Firma:**  |

Nota: Questo elenco non deve essere considerato esaustivo. È responsabilità dell’Impresa di manutenzione adeguarlo alle proprie attività/privilegi