

**CONVENZIONE IN DATA 16.12.2014 TRA COMUNE DI NAPOLI - E.N.A.C. - GE.S.A.C. S.P.A.**

**PROROGATA IN DATA 11.12.2019**

**REGOLAMENTO OPERATIVO ZTC – Rev. 02 del 10/05/2023**

**PREMESSO**

- a) - che l'Aeroporto di Napoli è interessato da un intenso traffico veicolare che deve scorrere in modo da consentire l'ordinato flusso e lo svolgimento in sicurezza delle attività aeroportuali;
- b) - che è, inoltre, interesse comune delle parti rafforzare l'attività di contrasto di ogni forma di abusivismo in ambito aeroportuale;
- c) - che per assicurare tale risultato è stata stipulata in data 16.12.2014 una Convenzione, tra il Comune di Napoli, la Direzione Aeroportuale Campania dell'E.N.A.C. (Ente Nazionale per l'Aviazione Civile) e la GE.S.A.C. S.p.A., per la gestione del servizio di vigilanza, da parte del Corpo di Polizia Locale, nell'ambito del sedime aeroportuale di Napoli Capodichino (d'ora in avanti: la "Convenzione");
- d) - che tale "Convenzione" individua, tra gli strumenti di regolazione, anche l'istituzione, all'interno del predetto sedime, di determinate "Zone a Traffico Controllato" (d'ora in avanti: la "ZTC") ai sensi della L. 22 marzo 2012, n. 33;
- e) - che GE.S.A.C. S.p.A., in attuazione degli impegni presi con la "Convenzione", ha posto in essere le azioni necessarie per la acquisizione e la successiva installazione dei dispositivi di controllo per la istituzione della "ZTC", nonché per l'acquisizione e la successiva installazione di apposita segnaletica per rendere noti, all'utenza, i limiti connessi alla "ZTC";
- f) - che, come previsto dalla "Convenzione", è stato predisposto, a suo tempo, e precisamente in data 18/12/2015, il "Regolamento Operativo" contenente, tra l'altro, le corrispondenti modalità di svolgimento dell'attività della Polizia Locale del Comune di Napoli, dell'attività di supporto del Gestore di Aeroporto (GE.S.A.C. S.p.A.), il layout progettuale della "ZTC", le regole di comunicazione e gestione dei dati e tutto quanto attinente alla materia di cui alla "Convenzione";
- g) - che la regolamentazione del traffico veicolare c.d. "ZTC" nell'ambito dell'Aeroporto di Napoli, introdotta inizialmente in data 12/09/2017 come da Ordinanza E.N.A.C. D.A. n.01 del 06/07/2017, è stata successivamente sospesa;
- h) - che, in data 27/07/2018 venne sottoscritta una prima revisione del Regolamento Operativo ZTC (Rev. 01);
- i) - che, in data 04/08/2022, è stata emessa la Ordinanza E.N.A.C. D.A. n.3/2022 (Disciplina della circolazione stradale e attivazione Zona a Traffico Controllato "ZTC");
- j) - che detta Ordinanza, nel (re)istituire "un sistema di viabilità con limitazione della permanenza dei veicoli in entrata e in uscita dell'Aeroporto di Napoli", al "fine di consentire lo svolgimento delle attività di collaudo tecnico-operativo e di pre-esercizio", ha previsto un periodo non inferiore a sei mesi di pre-esercizio, a partire dalla data di sua entrata in vigore (8 agosto 2022), nel corso del quale è stata prevista la sospensione del sanzionamento previsto dall'art. 4 secondo paragrafo della stessa;

Handwritten blue ink marks on the right margin, including a vertical line and a large circular scribble.

Handwritten blue ink mark at the bottom right corner.

- k) che concluso il periodo di pre-esercizio, il Tavolo Tecnico come previsto al successivo paragrafo 5.1 ha predisposto una relazione con proposta di riattivazione dell'attività sanzionatoria che sarà presentata, per il tramite di GE.S.A.C. S.p.A., alla Direzione Aeroportuale Campania di E.N.A.C. per la successiva emissione dell'Ordinanza
- l) - che si rende necessario procedere ad un aggiornamento del "Regolamento Operativo".

## **SI PREDISPONGONO I SEGUENTI ELEMENTI ORGANIZZATIVI ED ATTUATIVI DI QUANTO OGGETTO DELLA "CONVENZIONE"**

### **1. Presidio delle aree: orari e organizzazione**

**1.1** Ai fini del raggiungimento degli obiettivi della "Convenzione", la Polizia Locale del Comune di Napoli garantisce, nell'ambito delle aree di cui alla planimetria allegata alla "Convenzione", un presidio fisso, costituito da risorse suddivise per turni giornalieri, nel corso delle seguenti fasce orarie: a) - dal lunedì al venerdì: dalle ore 07:00 alle ore 22:00; b) - sabato: dalle ore 07:00 alle ore 20:00. Quanto precede, per lo svolgimento dei propri compiti di cui al successivo art. 2 e fatte salve eventuali soluzioni alternative che possono essere esaminate e valutate in corrispondenza di situazioni contingenti.

**1.2** Per i propri compiti di cui al successivo art. 3, la GE.S.A.C. S.p.A. garantisce un supporto operativo sia nei giorni feriali che festivi, nel corso della fascia dalle 06:00 alle 24:00 (e/o comunque fino al termine della operatività aeroportuale) costituito da un minimo di n. 4 risorse suddivise su turni giornalieri.

### **2. Compiti della Polizia Locale del Comune di Napoli e del Servizio Gestione Sanzioni Amministrative dell'Area Entrate del Comune di Napoli**

**2.1** Oltre allo svolgimento dei propri compiti di vigilanza nell'ambito del sedime aeroportuale e territorio esterno, aree di cui alla "Convenzione", la Polizia Locale del Comune di Napoli gestisce il controllo dei dati forniti dal sistema "ZTC", installato presso l'Aeroporto di Napoli, ai fini della elevazione della sanzione amministrativa. La conseguente gestione della procedura sanzionatoria è condotta dal Servizio Gestione Sanzioni Amministrative dell'Area Entrate.

**2.2** Le apparecchiature (PC e stampanti) del sistema denominato TECH-ZTC1, in dotazione alla Polizia Locale del Comune di Napoli, funzionali alle esclusive attività di verifica transiti in area ZTC, sono utilizzate direttamente dal personale qualificato della Polizia Locale che opera per la verifica, controllo, validazione e consolidamento delle violazioni di cui all'art.1 - comma 3 della citata L. 22 marzo 2012 n. 33.

**2.3** Il Comune di Napoli attribuisce la responsabilità operativa per il trattamento dei dati ad una figura di "Responsabile del trattamento e della gestione dei dati", designato e nominato ai sensi del D.lgs. del 30 giugno. 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 (*General Data Protection Regulation*, c.d. "GDPR").

**2.4** La Polizia Locale del Comune di Napoli e il Servizio Gestione Sanzioni Amministrative, per quanto di competenza, sono gli unici responsabili del corretto utilizzo dei dati forniti dal sistema "ZTC", GE.S.A.C. S.p.A. è responsabile per il servizio prestato del corretto funzionamento del sistema "ZTC", tramite i propri fornitori altamente specializzati, ai fini della messa a disposizione dell'infrastruttura informatica predisposta per l'utilizzo del sistema "ZTC" secondo quanto previsto dalla Convenzione. La Polizia Locale non ha alcuna responsabilità per il funzionamento della predetta infrastruttura informatica e della raccolta dei dati da parte del sistema "ZTC",

Handwritten blue ink marks on the right margin, including a signature and a circled mark.

Handwritten blue ink mark at the bottom right corner.



restando responsabile soltanto per la propria lavorazione, fino al momento della trasmissione del processo verbale al Servizio Gestione Sanzioni Amministrative. Resta inteso che nulla di quanto previsto dalla presente clausola è atto a limitare o escludere ogni responsabilità del Comune di Napoli, in qualità di titolare del trattamento, per il trattamento dei dati personali trattati dal sistema "ZTC" ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679, Regolamento Generale per la Protezione dei Dati ("GDPR") e in conformità alla clausola 6 del presente Regolamento Operativo e al Documento di Nomina Responsabile Esterno del Trattamento e Gestione Dati Personali avvenuto con atto del Comune di Napoli n. PG/2017/204795/ del 14/03/2017.

**2.5** La Polizia Locale garantisce la gestione operativa del dato fornito dal sistema ZTC ai fini della lavorazione e validazione dell'infrazione sanzionabile.

**2.6** Tutte attività riguardanti la successiva gestione del procedimento amministrativo di elaborazione e notificazione della contravvenzione al trasgressore/obbligato in solido, sono curate dal Servizio Gestione Sanzioni Amministrative, demandato alle procedure di riscossione correlate all'introito dei proventi delle sanzioni.

### **3. Compiti della GE.S.A.C. S.p.A.**

**3.1** La GE.S.A.C. S.p.A., nell'ambito del presidio dell'area "ZTC", svolge una funzione di supporto alla Polizia Locale del Comune di Napoli, tramite proprio personale aeroportuale, secondo quanto riportato al paragrafo che segue. Detto personale è riconoscibile con dotazione di servizio della GE.S.A.C. S.p.A., quale Gestore dell'Aeroporto.

**3.2** In particolare, il personale della GE.S.A.C. S.p.A. ha, sempre nell'ambito del presidio dell'area "ZTC", una funzione di informativa e di indicazione agli utenti, finalizzate al corretto flusso dei veicoli nonché di segnalazione, ai fini del successivo intervento della Polizia Locale del Comune di Napoli.

**3.3** Per quanto concerne il sistema fisico della "ZTC", la GE.S.A.C. S.p.A. rimane esclusiva proprietaria degli impianti, dispositivi e delle sorgenti dei singoli pacchetti applicativi per la gestione dei sistemi informativi. Il sistema, composto da impianti, apparecchiature, dispositivi e pacchetti applicativi, è direttamente utilizzato dal Comando della Polizia Locale del Comune di Napoli ai fini della validazione della sanzione amministrativa.

**3.4** Per quanto riguarda la manutenzione ordinaria e straordinaria delle predette apparecchiature, la GE.S.A.C. S.p.A. provvede a tali servizi.

**3.5** La GE.S.A.C. S.p.A., garantisce il corretto funzionamento del sistema "ZTC", a seguito di proprie verifiche-collaudo, che sono stati apportati tutti gli accorgimenti tecnico-informatici necessari ed idonei ad assicurare il rilevamento tempestivo ed immediato di ogni anomalia. Il sistema "ZTC" deve garantire un "Alert" al primo segnale di non corretto allineamento dei dati e deve essere in grado di isolare detta anomalia e garantire che i successivi dati dei transiti siano correttamente allineati; in caso contrario, deve bloccare immediatamente il sistema "ZTC". Ciò al fine di evitare discrasie che possano comportare inconvenienti all'utenza aeroportuale.

**3.6** Al presentarsi di un'anomalia o malfunzionamento del sistema ZTC, il fornitore del servizio invia, alla GE.S.A.C. S.p.A., una comunicazione, tramite e-mail ordinaria/PEC, con indicazione dell/i giorno/i ed orario/i di riferimento durante il quale/i quali non è stato garantito il c.d. "Tasso di Affidabilità" e del motivo dell'anomalia medesima. GESAC provvederà tempestivamente alla successiva comunicazione alla Polizia Locale del Comune di Napoli, tramite e-mail ordinaria e PEC, della richiesta di sospensione del sanzionamento. Tale comunicazione da parte della GE.S.A.C. S.p.A. alla Polizia Locale del Comune di Napoli deve essere inviata entro e non oltre il tempo massimo di =9= (nove) giorni solari dal verificarsi dell'evento anomalo.



3.7 La GE.S.A.C. S.p.A. provvede alla gestione e all'aggiornamento di una lista di veicoli non soggetti alla limitazione del sistema "ZTC", come meglio specificato al successivo paragrafo C) consentendo alla Polizia Locale del Comune di Napoli, di attuare i propri compiti sanzionatori, ferma restando la esclusiva responsabilità della Polizia Locale in ordine alla corretta applicazione delle sanzioni che, una volta elevate, sono trattate dal Servizio Gestione Sanzioni Amministrative .

#### 4. Sistema "ZTC"

##### A) Collaudo e messa in esercizio dei dispositivi di controllo.

4.1 Prima della messa in esercizio definitivo, il sistema ed i relativi dispositivi installati sono stati collaudati dalla società MOVYON S.p.A. (GIÀ AUTOSTRADE TECH S.p.A), in qualità di costruttore delle apparecchiature, nonché detentrica delle relative autorizzazioni ministeriali ed omologazioni. Al termine del collaudo, la società MOVYON S.p.A. ha rilasciato idonea certificazione di collaudo e di regolare funzionamento. Successivamente, il sistema "ZTC" è stato installato all'interno della struttura aeroportuale di Napoli-Capodichino e collaudato da tecnici della società MOVYON S.p.A. e da GE.S.A.C. S.p.A.

4.2 Il sistema così collaudato è messo a disposizione della Polizia Locale mediante apposito verbale di consegna rilasciato da parte della GE.S.A.C. S.p.A., corredato da certificazione di collaudo e da copia dei manuali di funzionamento con gli estremi dell'omologazione, onde consentire quanto previsto negli artt.2 e 3.

4.3 In relazione al lay out progettuale, si richiama espressamente la planimetria allegata (Allegato A).

##### B) Modalità di funzionamento e gestione del sistema "ZTC"

4.4 Qui di seguito, vengono definite le modalità di gestione del sistema "ZTC" progettato dalla società MOVYON S.p.A., di cui al decreto di omologazione n.1019 dell'11/3/2015 del M.I.T. - Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali e del Personale - Direzione Generale per la Sicurezza Stradale, sistema atto a rilevare il tempo di permanenza dei veicoli nelle zone individuate nella planimetria allegata alla "Convenzione" (Allegato A).

4.5 Il sistema di cui sopra è direttamente utilizzato dalla Polizia Locale per le funzioni sanzionatorie e per le finalità istituzionali connesse, ai sensi del comma 4 dell'art. 1 della citata Legge n. 33/2012; la Polizia Locale deve, necessariamente, interfacciarsi con il Servizio Gestione Sanzioni Amministrative dell'Area Entrate al fine di creare la massima sinergia possibile per rendere efficace ed efficiente l'intero impianto sanzionatorio derivante dalla applicazione del nuovo sistema "ZTC".

4.6 A seguito della attivazione, in via definitiva, della "ZTC" nelle aree dell'Aeroporto di Napoli, gli utenti che accedono nell'ambito delle aree appositamente individuate - tenuto conto delle specifiche caratteristiche infrastrutturali e del traffico dell'aeroporto -, possono permanervi solo ed esclusivamente per un periodo limitato di =15= (quindici) minuti, fermo restando che saranno concessi, dal sistema, =2= (due) minuti di tolleranza.

4.7 Il dispositivo di funzionamento della "ZTC" è attivo tutti i giorni dell'anno h24 (dalle 00:01 alle 24:00).

4.8 Al fine di consentire il libero e fluido accesso dell'utenza alle aree aeroportuali interessate, è prevista la possibilità di sostare, con il veicolo, presso il parcheggio P1 dell'Aeroporto, a titolo gratuito, per un periodo di tempo non superiore a =45= (quarantacinque) minuti e nell'area di

MSO  
OB

CB



Sosta Pick Up (di cui alla Ordinanza E.N.A.C. n.2/2022) per un periodo di tempo non superiore a =15= (quindici) minuti.

### C) Veicoli autorizzati

**4.9** Per talune categorie di utenti in transito nella zona "ZTC" (persone a mobilità ridotta, N.C.C., taxi, Enti di Stato, autolinee, fornitori, servizi di navetta autorizzati, ecc.) è previsto un regime di deroghe, secondo quanto disciplinato da apposita Ordinanza della Direzione Aeroportuale Campania dell'E.N.A.C. (Ente Nazionale per l'Aviazione Civile).

**4.10** E' istituita un'apposita lista autorizzati (d'ora in avanti: la "Lista"), contenente l'elenco delle targhe dei veicoli che non sono soggetti alla limitazione di cui al precedente paragrafo B) -.

**4.11** La GE.S.A.C. S.p.A. provvede a gestire la "Lista", con i relativi aggiornamenti, che è a disposizione, nonché visibile nei contenuti autorizzativi, alla Polizia Locale e al Servizio Gestione Sanzioni Amministrative, secondo quanto stabilito dal Regolamento costituente parte integrante della Ordinanza dell'E.N.A.C. D.A. n. 3-2022.

**4.12** Le targhe dei taxi ed N.C.C. contenute nel sistema informatico Z.T.L. gestito dal Comune di Napoli, sono acquisite automaticamente nel sistema informatico Z.T.C., fermo restando la responsabilità del Comune che ne cura l'aggiornamento tempestivo.

**4.13** La GESAC, inoltre, provvede a inserire nella Lista, su richiesta, nelle modalità come indicate al successivo paragrafo D) i Taxi, NCC e autolinee non registrate nel sistema informatico della ZTL gestito dal Comune di Napoli, al fine di consentire a detta utenza il corretto accesso alla ZTC

**4.14** La GE.S.A.C. S.p.A., inoltre, provvede a gestire una "Lista Speciale", con un tempo di percorrenza non superiore ai =23= (ventitré) minuti, per le categorie di trasporto autorizzate (N.C.C. e autolinee) che necessitano di un tempo maggiore - esclusivamente per la discesa dei passeggeri in partenza -.

**4.15** Dal sito internet istituzionale della GE.S.A.C. S.p.A., è possibile, ai titolari di contrassegno di cui al comma 2 dell'art. 188 del D.lgs. n. 285/92 (Codice della Strada), accedere per la comunicazione dei propri dati, al fine di derogare alla limitazione in ordine alla permanenza prevista. Per le modalità di inserimento nella "Lista" dei veicoli autorizzati, si rimanda al successivo paragrafo D). Si precisa che tutti i transiti attraverso i varchi ZTC E.N.A.C. D.A. e A.M. (Aeronautica Militare) sono gestiti automaticamente dal sistema ZTC tramite "Lista Autorizzati" e quindi esenti dal sanzionamento.

### D) Modalità di inserimento nella "LISTA" (accreditamento)

**4.16** Ai fini dell'inserimento di un determinato veicolo nella "Lista", è necessario effettuare una apposita richiesta alla GE.S.A.C. S.p.A., secondo le procedure di accreditamento vigenti.

**4.17** La richiesta può essere effettuata sia preventivamente (al periodo di transito previsto), sia successivamente. In quest'ultimo caso, il termine massimo per la richiesta di accreditamento è di =7= (sette) giorni solari consecutivi rispetto alla data di transito effettiva. La GE.S.A.C. S.p.A., per ragioni tecniche, strettamente connesse all'operatività ed alla sicurezza aeroportuale, può valutare richieste di accreditamento comunicate con modalità temporali diverse. La mancata comunicazione entro i termini precedentemente specificati, comporterà l'obbligatoria irrogazione della sanzione amministrativa, qualora ne ricorrano i presupposti.

**4.18** La richiesta può essere effettuata attraverso il sito della GE.S.A.C. S.p.A. - [www.aeroportodinapoli.it](http://www.aeroportodinapoli.it) - sezione "ZTC", compilando il modulo "Richiesta Permesso d'Accesso", a seconda della categoria di appartenenza. Ulteriori informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti via mail scrivendo a: [ztc@aeroportodinapoli.it](mailto:ztc@aeroportodinapoli.it).



**4.19** La GE.S.A.C. S.p.A. valuta ciascuna richiesta, in base ai criteri stabiliti nella Ordinanza dell'E.N.A.C. D.A. n. 3-2022, provvedendo a rilasciare l'accreditamento, oppure negando lo stesso - qualora non sussistano i presupposti.

### **E) Situazioni di emergenza**

**4.20** Nei casi di applicazione dei Piani di Emergenza Aeroportuali vigenti in materia, ed in tutti i casi nei quali si sia verificato un rallentamento o blocco del traffico veicolare all'interno della "ZTC" di Aeroporto (per incidente stradale, per auto in panne, per code formatesi per un eccesso di transiti, e casi simili) il personale in servizio della GE.S.A.C. S.p.A., e/o il personale della Polizia Locale, provvedono alla immediata registrazione dell'evento e, valutando il corrispondente impatto sulla viabilità, si coordinano operando secondo quanto previsto nelle specifiche e rispettive procedure in riferimento all'evento manifestatosi. Ed inoltre, in merito alla gestione del sistema "ZTC", compatibilmente con le attività primarie di supporto alle emergenze.

**4.21** Nel caso di rilevazione di un evento del tipo di cui alla presente sezione, da parte del personale in servizio della GE.S.A.C. S.p.A., ne viene data immediata informativa, tramite e-mail ordinaria e pec, alla Polizia Locale per la sospensione del sanzionamento.

### **5. Riunioni del "Tavolo Tecnico"**

**5.1** Il "Tavolo Tecnico", previsto dall'art.7 punto 5 della "Convenzione", si riunisce periodicamente, con un minimo di quattro volte l'anno, e/o quando ritenuto opportuno, presso gli uffici della GE.S.A.C. S.p.A., per esaminare l'andamento di tutte le attività previste dalla "Convenzione", affrontando le criticità verificatesi nel periodo esaminato, anche sulla scorta di specifica segnalazione effettuata da: ENAC, Comune di Napoli e GESAC, ai fini di proporre le soluzioni più opportune. Di ogni riunione viene redatto un verbale riepilogativo inviato via PEC a tutti partecipanti, ovvero una relazione con proposta di riattivazione, blocco, aggiornamento del sistema che sarà presentata, per il tramite di GE.S.A.C. S.p.A., alla Direzione Aeroportuale Campania di E.N.A.C.

**5.3** Per motivi di urgenza e/o per particolari situazioni contingenti riguardanti il territorio aeroportuale, il "Tavolo Tecnico" può riunirsi in qualsiasi momento su iniziativa della Polizia Locale, dell'E.N.A.C., del Comune di Napoli e/o della GE.S.A.C. S.p.A.

**5.3** Alle riunioni del "Tavolo Tecnico" partecipano il Rappresentante della Polizia Locale, il Responsabile della funzione Parking & Forecourt della GE.S.A.C. S.p.A., il Responsabile della funzione Area Tecnica della GE.S.A.C. S.p.A., il Responsabile della funzione I.T. della GE.S.A.C. S.p.A., il rappresentante del Servizio Gestioni Sanzioni Amministrative del Comune di Napoli ed il rappresentante dell'E.N.A.C. Direzione Operazioni SUD, per gli aspetti tecnici della ZTC.

**5.4** Qualora ritenuto necessario, il "Tavolo Tecnico" può anche valutare e proporre eventuali modifiche al presente "Regolamento Operativo".

### **6. Dati generati dal sistema ZTC**

**6.1** I dati relativi ai passaggi delle targhe transitate nell'area aeroportuale, rilevati per via automatica dagli impianti, sono accessibili esclusivamente alla Polizia Locale del Comune di Napoli, ai fini della elevazione della sanzione amministrativa come per legge, e dal Servizio Gestione Sanzioni Amministrative per la successiva gestione del procedimento amministrativo di elaborazione e notificazione della sanzione medesima.

**6.2** I dati rilevati devono risultare, in qualsiasi momento, direttamente disponibili alla Polizia Locale.

**6.3** GE.S.A.C. S.p.A., in quanto nominata Responsabile Esterno del Trattamento e Gestione Dati Personali con atto del Comune di Napoli n. PG/2017/204795/ del 14/03/2017, e i fornitori da essa incaricati, hanno accesso ai dati statistici rilevati ed elaborati automaticamente dal sistema ZTC, unicamente per i fini di cui alla Convenzione, nonché per finalità connesse unicamente alla manutenzione degli impianti e del relativo software.

**6.4** In relazione alle su indicate attività manutentive ed in applicazione di quanto previsto dal Provvedimento Generale del Garante della Privacy del 27 novembre 2008, GE.S.A.C. S.p.A. si impegna a fornire, al Comando della Polizia Locale, tutte le informazioni necessarie affinché il Comune di Napoli - in qualità di titolare dei dati generati dal sistema ZTC - possa vigilare sul corretto svolgimento - in termini di privacy - delle attività manutentive e gestionali poste in essere dalla GE.S.A.C. S.p.A e dai fornitori da essa incaricati. Le predette informazioni dovranno pervenire in via preventiva e successiva agli interventi manutentivi e gestionali certificando dopo ogni intervento che lo stesso è stato effettuato nel rispetto della normativa vigente sulla privacy.

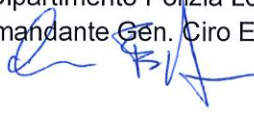
#### **7. Gestione delle eventuali sanzioni amministrative elevate illegittimamente**

Nel caso di anomalia del sistema, causata da un funzionamento al di sotto del tasso di affidabilità garantito ed in assenza di una comunicazione da parte di GE.S.A.C. S.p.A. di sospensione del sanzionamento, che determini l'elevazione illegittima di sanzioni amministrative contestate attraverso la proposizione di ricorso al prefetto e/o Giudice di Pace, da parte dell'utenza e ritenute fondate dal Servizio Gestione Sanzioni Amministrative in base alla documentazione giustificativa prodotta dall'istante, le relative spese di procedimento postali e di gestione saranno addebitate alla GE.S.A.C. S.p.A. che provvederà al successivo rimborso al Comune di Napoli.


#### **8. Entrata in vigore del presente Regolamento Operativo**

Il presente "Regolamento Operativo" (rev. 02) entrerà in vigore dalla data di firma da parte di tutti i sottoscrittori.

Napoli, 10/05/2023

COMUNE DI NAPOLI  
Dipartimento Polizia Locale  
Il Comandante Gen. Ciro Esposito

GE.S.A.C. S.p.A.  
Direzione Commerciale Consumer  
Il Dirigente Dott. Sergio Gallorini

COMUNE DI NAPOLI  
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative  
Area Entrate  
Il Dirigente Dott. Giuseppe Stanco